



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

16 СЕН 2019

№ 01/3239

Челябинск

Об утверждении форм документов для предоставления субсидий на иные цели областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования и науки Челябинской области

В целях предоставления субсидий на иные цели областным государственным бюджетным и автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования и науки Челябинской области (далее именуется — субсидия на иные цели)

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) форму заявки на предоставление субсидии на иные цели;
 - 2) форму соглашения между Министерством образования и науки Челябинской области и областным государственным бюджетным и автономным учреждением, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство образования и науки Челябинской области, о предоставлении субсидии на иные цели;
 - 3) форму отчета о расходовании субсидии на иные цели;
 - 4) форму отчета о достижении показателей результативности предоставления субсидии на иные цели.
2. Признать утратившими силу:
 - 1) приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 22.01.2013 г. № 01/56 «Об утверждении форм заявки и соглашения с областным государственным бюджетным и автономным учреждением для предоставления субсидий на иные цели»;

2) приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 27.01.2014 г. № 01/163 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 22.01.2013 г. № 01/56»;

3) приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 19.04.2018 г. № 01/1217 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 22.01.2013 г. № 01/56».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Министра



А.И. Кузнецов

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 16 СЕН 2019 № 01/3239

Форма

Заявка
на предоставление субсидии на иные цели на
_____ (наименование субсидии на _____ год)

1. Основные сведения об учреждении-претенденте на получение субсидии:

Полное наименование учреждения: _____

Ф.И.О. руководителя учреждения, должность: _____

Адрес места нахождения учреждения: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

Электронный адрес: _____

ИНН	_____
КПП	_____
ОГРН	_____
ОКПО	_____

Банковские реквизиты учреждения: _____

Контактное лицо (Ф.И.О., телефон): _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон): _____

2. Размер запрашиваемой субсидии (руб.): _____

3. Сроки выполнения работ, оказания услуг: _____

4. Краткое описание работ, услуг: _____

Основные показатели результативности выполнения работ, оказания услуг: _____

(пункт 4 заявки заполняется в соответствии с порядком определения объема и условиями предоставления областными государственными бюджетными и автономными учреждениями субсидий на иные цели, установленным соответствующим постановлением Правительства Челябинской области).

4. Настоящим претендент на получение субсидии _____
(наименование учреждения)

подтверждает, что:

учреждение не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области.

Достоверность сведений, указанных в заявке подтверждаю, согласен на проверку, хранение данных сведений в Министерстве образования и науки Челябинской области.

Приложение: _____
(перечень документов, указываемый в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области)

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 16 СЕН 2019 № 01/3239

Форма

Отчет
о достижении показателей результативности
предоставления Субсидии (наименование субсидии на _____ год)

(полное наименование учреждения)

за _____ квартал _____ год

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности использования субсидии	Единиц а измере ния	Значение целевого показателя эффективности использования субсидии	
			Установлен ное соглашение м	Достигн утое

Руководитель Учреждения

_____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер Учреждения

_____ Ф.И.О.

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 16 СЕН 2019 № 01/3239

Форма

Отчет о расходовании Субсидии
на иные цели (наименование субсидии на _____ год)

(полное наименование учреждения)

за _____ квартал _____ год

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, предусмотренная сметой (рублей)	Фактически израсходованная сумма (рублей)
Итого:			

Руководитель Учреждения _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер Учреждения _____ Ф.И.О.

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 16 СЕН 2019 № 01/3239

Форма

Соглашение № _____
между Министерством образования и науки Челябинской области и

_____ (наименование областного государственного бюджетного или автономного учреждения)
о предоставлении субсидии на иные цели _____ (наименование
субсидии на _____ год)

г. Челябинск

«__» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Челябинской области, именуемое в
дальнейшем Министерство, в лице _____,
действующего на основании Положения, утвержденного постановлением
Губернатора Челябинской области от 09.08.2004 г. № 410 «Об утверждении
Положения, структуры и штатной численности Министерства образования и
науки Челябинской области», с одной стороны, и

_____ (полное наименование областного государственного бюджетного или автономного учреждения)
(далее именуется – Учреждение) в лице руководителя

_____,
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании Устава (в случае подписания соглашения исполняющим
обязанности руководителя Учреждения указывается соответствующий приказ), с другой стороны,
совместно именуемые Стороны, в соответствии с

_____ (указывается постановление Правительства Челябинской области, устанавливающее соответствующее
расходное обязательство)

приказом Министерства от _____ № _____
«_____»,

(наименование приказа)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Министерством Учреждению субсидии из областного бюджета на иные цели

_____ (далее именуется - Субсидия) в размере _____ тысяч рублей согласно смете
расходов (далее именуется - смета расходов), являющейся неотъемлемой
частью настоящего Соглашения.

1.2. Субсидия Учреждению предоставляется в целях:

(указываются в соответствии с порядком определения объема и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, установленным соответствующим постановлением Правительства Челябинской области (далее именуется - Порядок предоставления субсидии на иные цели))

1.3. Субсидия Учреждению предоставляется после подписания настоящего Соглашения в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии на иные цели.

1.4. Учреждение выделяет денежные средства от приносящей доход деятельности на _____

(указываются цели предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии на иные цели)

в объеме не менее _____ рублей

(данный пункт включается в случае, если Порядком предоставления субсидии на иные цели предусмотрено направление получателем субсидии средств от приносящей доход деятельности на те же цели).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. На основании приказа о распределении Субсидии формирует заявку на перечисление Субсидии и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области.

2.1.2. Осуществляет контроль за использованием выделенных средств из областного бюджета путем запроса данных бухгалтерского учета, связанных с использованием Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.2. Учреждение:

2.2.1. Использует Субсидию в целях, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения в соответствии со сметой.

2.2.2. Предоставляет по требованию Министерства данные бухгалтерского учета, связанные с использованием Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.2.3. Обеспечивает достижение следующих целевых показателей результативности предоставления Субсидии:

(указываются в соответствии с порядком определения объема и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, установленным соответствующим постановлением Правительства Челябинской области)

2.2.4. Предоставляет в Министерство ежеквартально, до ____ числа

(указываются дата в соответствии с порядком определения объема и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, установленным соответствующим постановлением Правительства Челябинской области)

месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о расходовании Субсидии и о достижении показателей результативности предоставления Субсидии по

формам, утвержденным Министерством, в том числе необходимость представления Учредителю документов, подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств.

2.2.5. Производит возврат в областной бюджет суммы Субсидии, неиспользованной и (или) не востребованной до 31 декабря _____ года, либо использованной не по целевому назначению, либо в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением условий Соглашения и Порядка, определения объема и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, установленным соответствующим постановлением Правительства Челябинской области, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате Субсидии.

2.2.6. При заключении государственных контрактов на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения областных государственных нужд устанавливает авансовые платежи в размерах, предусмотренных нормативными правовыми актами Челябинской области, постановлением Правительства Челябинской области о мерах по реализации закона Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.2.7. При наличии потребности Учреждения в неиспользованной Субсидии на 1 января очередного финансового года в соответствии с приказами Министерства финансов Челябинской области от 03.04.2013 г. № 01/5-29 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Челябинской области», от 10.09.2014 г. № 38-НП «О Порядке санкционирования расходов областных бюджетных учреждений, областных автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (с учетом изменений, внесенных приказом Министерства финансов Челябинской области от 29.12.2017 г. № 36-НП) от 29.12.2014 г. № 01/5-181 «Об Административном регламенте исполнения Министерством финансов Челябинской области государственной функции по санкционированию расходов и проведению кассовых операций со средствами областных бюджетных учреждений, областных автономных учреждений и областных государственных унитарных предприятий (с учетом изменений, внесенных приказом Министерства финансов Челябинской области от 29.12.2017 г. № 01/5-286) и решением учредителя субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям представленной Субсидии.

Учредитель принимает вышеуказанное решение только при наличии и в объеме принятых и не исполненных Учреждением обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, на основании отчетов о расходах Учреждения и направляет его в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах,

подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств.

2.2.8. Обеспечивает возврат средств в областной бюджет при отсутствии принятого Учредителем решения о наличии потребности Учреждения в очередном финансовом году, в не использованном в отчетном финансовом году остатке целевой Субсидии.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в полном объеме в соответствии с действующим законодательством и условиями Соглашения.

3.2. Вопросы, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, решаются сторонами в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели. Субсидия, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в доход бюджета Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения требования от Учредителя обязано вернуть в областной бюджет средства целевых субсидий, израсходованные не по целевому назначению.

3.4. Все споры и разногласия решаются между сторонами путем переговоров, при недостижении согласия - в Арбитражном суде Челябинской области.

3.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся: катастрофы, стихийные бедствия, военные действия, решения органов государственной власти, влияющие на исполнение обязательств по Соглашению.

Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, обязана в течение трех дней с момента их наступления поставить в известность другую сторону путем направления письменного уведомления, заверенного компетентными органами. Отсутствие такого уведомления лишает сторону права ссылаться на форс-мажор впоследствии.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств исполнение обязательств откладывается до прекращения форс-мажора. В том случае если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев стороны имеют право досрочного расторжения Соглашения. При этом сторона, решившая расторгнуть Соглашение, направляет другой стороне письменное уведомление не менее чем за 10 дней до расторжения Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств. В части предоставления отчета до ____ года. В части исполнения пункта 2.2.7. настоящего Соглашения до момента использования Субсидии и предоставления отчета об использовании Субсидии.

4.2. Соглашение может быть расторгнуто досрочно по взаимному соглашению сторон.

4.3. Прекращение срока действия Соглашения или его досрочное расторжение не освобождает стороны от исполнения обязательств, возникших до прекращения или расторжения Соглашения, и от ответственности за их неисполнение.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению составляются в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

4.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Платежные реквизиты Сторон

Министерство
Министерство образования и науки
Челябинской области
л/с 03101200025ОБ
ИНН 7451208572
КПП 745101001
БИК 047501001
р/с 40201810900000100027
ОГРН 1047423522277 от 26.08.2004г.
ОКПО 00097422 ОКОГУ 23280
ОКТМО 75701000 ОКФС 13
ОКОПФ 20904

Министр

_____/ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20_ г.

М.П.

Учреждение

Место нахождения

Банковские реквизиты

ИНН

БИК

р/с

л/с

код дохода:

Руководитель

_____/Ф.И.О.

« ____ » _____ 20_ г.

М.П.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 16 СЕН 2019 № 01/3239

Форма

Заявка

на предоставление субсидии на иные цели на

_____ (наименование субсидии на _____ год)

1. Основные сведения об учреждении-претенденте на получение субсидии:

Полное наименование учреждения: _____

Ф.И.О. руководителя учреждения, должность: _____

Адрес места нахождения учреждения: _____

Почтовый адрес: _____

Телефон: _____

Электронный адрес: _____

ИНН	_____
КПП	_____
ОГРН	_____
ОКПО	_____

Банковские реквизиты учреждения: _____

Контактное лицо (Ф.И.О., телефон): _____

Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон): _____

2. Размер запрашиваемой субсидии (руб): _____

3. Сроки выполнения работ, оказания услуг: _____

4. Краткое описание работ, услуг: _____

Основные показатели результативности выполнения работ, оказания услуг: _____

(пункт 4 заявки заполняется в соответствии с порядком определения объема и условиями предоставления областными государственными бюджетными и автономными учреждениями субсидий на иные цели, установленным соответствующим постановлением Правительства Челябинской области).

4. Настоящим претендент на получение субсидии _____
(наименование учреждения)

подтверждает, что:

учреждение не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области.

Достоверность сведений, указанных в заявке подтверждаю, согласен на проверку, хранение данных сведений в Министерстве образования и науки Челябинской области.

Приложение: _____
(перечень документов, указываемый в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области)

Руководитель учреждения _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 16 СЕН 2019 № 01/3239

Форма

Отчет
о достижении показателей результативности
предоставления Субсидии (наименование субсидии на _____ год)

(полное наименование учреждения)

за _____ квартал _____ год

№ п/п	Наименование целевого показателя эффективности использования субсидии	Единиц а измере ния	Значение целевого показателя эффективности использования субсидии	
			Установлен ное соглашение М	Достигн утое

Руководитель Учреждения

_____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер Учреждения

_____ Ф.И.О.

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 16 СЕН 2019 № 01/3239

Форма

Отчет о расходовании Субсидии
на **ИНЫЕ ЦЕЛИ** (наименование субсидии на _____ год)

(полное наименование учреждения)

за _____ квартал _____ год

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, предусмотренная сметой (рублей)	Фактически израсходованная сумма (рублей)
Итого:			

Руководитель Учреждения _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер Учреждения _____ Ф.И.О.

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 16 СЕН 2019 № 01/3239

Форма

Соглашение № _____
между Министерством образования и науки Челябинской области и

_____ (наименование областного государственного бюджетного или автономного учреждения)
о предоставлении субсидии на иные цели _____ (наименование
субсидии на _____ год)

г. Челябинск

«__» _____ 20__ г.

Министерство образования и науки Челябинской области, именуемое в
дальнейшем Министерство, в лице _____,
действующего на основании Положения, утвержденного постановлением
Губернатора Челябинской области от 09.08.2004 г. № 410 «Об утверждении
Положения, структуры и штатной численности Министерства образования и
науки Челябинской области», с одной стороны, и

_____ (полное наименование областного государственного бюджетного или автономного учреждения)
(далее именуется – Учреждение) в лице руководителя

_____,
(Ф.И.О. полностью)

действующего на основании Устава (в случае подписания соглашения исполняющим
обязанности руководителя Учреждения указывается соответствующий приказ), с другой стороны,
совместно именуемые Стороны, в соответствии с

_____ (указывается постановление Правительства Челябинской области, устанавливающее соответствующее
расходное обязательство)

приказом Министерства от _____ № _____
«_____»,

(наименование приказа)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Министерством Учреждению субсидии из областного бюджета на иные цели

_____ (далее именуется - Субсидия) в размере _____ тысяч рублей согласно смете
расходов (далее именуется - смета расходов), являющейся неотъемлемой
частью настоящего Соглашения.

1.2. Субсидия Учреждению предоставляется в целях:

(указываются в соответствии с порядком определения объема и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, установленным соответствующим постановлением Правительства Челябинской области (далее именуется - Порядок предоставления субсидии на иные цели))

1.3. Субсидия Учреждению предоставляется после подписания настоящего Соглашения в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии на иные цели.

1.4. Учреждение выделяет денежные средства от приносящей доход деятельности на _____

(указываются цели предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии на иные цели)

в объеме не менее _____ рублей

(данный пункт включается в случае, если Порядком предоставления субсидии на иные цели предусмотрено направление получателем субсидии средств от приносящей доход деятельности на те же цели).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. На основании приказа о распределении Субсидии формирует заявку на перечисление Субсидии и представляет ее в Министерство финансов Челябинской области.

2.1.2. Осуществляет контроль за использованием выделенных средств из областного бюджета путем запроса данных бухгалтерского учета, связанных с использованием Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.2. Учреждение:

2.2.1. Использует Субсидию в целях, указанных в пункте 1.2. настоящего Соглашения в соответствии со сметой.

2.2.2. Предоставляет по требованию Министерства данные бухгалтерского учета, связанные с использованием Субсидии, полученной в рамках настоящего Соглашения.

2.2.3. Обеспечивает достижение следующих целевых показателей результативности предоставления Субсидии:

(указываются в соответствии с порядком определения объема и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, установленным соответствующим постановлением Правительства Челябинской области)

2.2.4. Предоставляет в Министерство ежеквартально, до ____ числа

(указываются дата в соответствии с порядком определения объема и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, установленным соответствующим постановлением Правительства Челябинской области)

месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о расходовании Субсидии и о достижении показателей результативности предоставления Субсидии по

формам, утвержденным Министерством, в том числе необходимость представления Учредителю документов, подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств.

2.2.5. Производит возврат в областной бюджет суммы Субсидии, неиспользованной и (или) не востребованной до 31 декабря ____ года, либо использованной не по целевому назначению, либо в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением условий Соглашения и Порядка, определения объема и условий предоставления областным государственным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, установленным соответствующим постановлением Правительства Челябинской области, в течение 10 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате Субсидии.

2.2.6. При заключении государственных контрактов на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения областных государственных нужд устанавливает авансовые платежи в размерах, предусмотренных нормативными правовыми актами Челябинской области, постановлением Правительства Челябинской области о мерах по реализации закона Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.2.7. При наличии потребности Учреждения в неиспользованной Субсидии на 1 января очередного финансового года в соответствии с приказами Министерства финансов Челябинской области от 03.04.2013 г. № 01/5-29 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Челябинской области», от 10.09.2014 г. № 38-НП «О Порядке санкционирования расходов областных бюджетных учреждений, областных автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (с учетом изменений, внесенных приказом Министерства финансов Челябинской области от 29.12.2017 г. № 36-НП) от 29.12.2014 г. № 01/5-181 «Об Административном регламенте исполнения Министерством финансов Челябинской области государственной функции по санкционированию расходов и проведению кассовых операций со средствами областных бюджетных учреждений, областных автономных учреждений и областных государственных унитарных предприятий (с учетом изменений, внесенных приказом Министерства финансов Челябинской области от 29.12.2017 г. № 01/5-286) и решением учредителя субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям представленной Субсидии.

Учредитель принимает вышеуказанное решение только при наличии и в объеме принятых и не исполненных Учреждением обязательств, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, на основании отчетов о расходах Учреждения и направляет его в Министерство финансов Челябинской области с приложением информации о документах,

подтверждающих наличие принятых и не исполненных Учреждением обязательств.

2.2.8. Обеспечивает возврат средств в областной бюджет при отсутствии принятого Учредителем решения о наличии потребности Учреждения в очередном финансовом году, в не использованном в отчетном финансовом году остатке целевой Субсидии.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в полном объеме в соответствии с действующим законодательством и условиями Соглашения.

3.2. Вопросы, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, решаются сторонами в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели. Субсидия, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в доход бюджета Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения требования от Учредителя обязано вернуть в областной бюджет средства целевых субсидий, израсходованные не по целевому назначению.

3.4. Все споры и разногласия решаются между сторонами путем переговоров, при недостижении согласия - в Арбитражном суде Челябинской области.

3.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся: катастрофы, стихийные бедствия, военные действия, решения органов государственной власти, влияющие на исполнение обязательств по Соглашению.

Сторона, для которой наступили форс-мажорные обстоятельства, обязана в течение трех дней с момента их наступления поставить в известность другую сторону путем направления письменного уведомления, заверенного компетентными органами. Отсутствие такого уведомления лишает сторону права ссылаться на форс-мажор впоследствии.

При наступлении форс-мажорных обстоятельств исполнение обязательств откладывается до прекращения форс-мажора. В том случае если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев стороны имеют право досрочного расторжения Соглашения. При этом сторона, решившая расторгнуть Соглашение, направляет другой стороне письменное уведомление не менее чем за 10 дней до расторжения Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств. В части предоставления отчета до ____ года. В части исполнения пункта 2.2.7. настоящего Соглашения до момента использования Субсидии и предоставления отчета об использовании Субсидии.

4.2. Соглашение может быть расторгнуто досрочно по взаимному соглашению сторон.

4.3. Прекращение срока действия Соглашения или его досрочное расторжение не освобождает стороны от исполнения обязательств, возникших до прекращения или расторжения Соглашения, и от ответственности за их неисполнение.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению составляются в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

4.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. Платежные реквизиты Сторон

Министерство
Министерство образования и науки
Челябинской области
л/с 03101200025ОБ
ИНН 7451208572
КПП 745101001
БИК 047501001
р/с 40201810900000100027
ОГРН 1047423522277 от 26.08.2004г.
ОКПО 00097422 ОКОГУ 23280
ОКТМО 75701000 ОКФС 13
ОКОПФ 20904

Министр

_____/ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Учреждение

Место нахождения

Банковские реквизиты

ИНН

БИК

р/с

л/с

код дохода:

Руководитель

_____/Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.