



**Федеральная служба
по надзору в сфере
образования и науки
(Рособрнадзор)**

ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ

ул. Садовая-Сухаревская, д. 16,
Москва, К-51, ГСП-4, 127994
телефон/факс: (495) 984-89-19
e-mail: pochta@obrnadzor.gov.ru;
<http://obrnadzor.gov.ru>

26.06.2025 № 02-166

На № _____

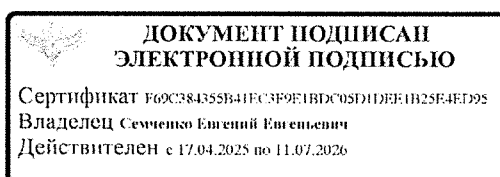
Исполнительные органы
субъектов Российской Федерации,
осуществляющие государственное
управление в сфере образования

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) в соответствии с пунктом 6 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556, направляет для использования в работе следующие методические документы, рекомендуемые при подготовке и проведении в 2025/2026 учебном году мероприятий по оценке качества образования:

1. Методические рекомендации по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году.

2. Методические рекомендации по подготовке и проведению национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2025/2026 учебном году.

Приложение: в электронном виде.



Е.Е. Семченко

**Методические рекомендации
по проведению национальных сопоставительных исследований
качества общего образования в образовательных организациях,
осуществляющих образовательную деятельность,
в 2025/2026 учебном году**

Москва, 2025

Оглавление

Термины и сокращения.....	3
1. Общие положения	6
2. Рекомендации по проведению НСИ.....	8
3. Рекомендации по обеспечению проведения НСИ	10
3.1. Федеральный организатор	10
3.2. Региональный координатор	10
3.3. Ответственный организатор	11
3.4. Организатор в аудитории.....	12
3.5. Технический специалист.....	13
3.6. Независимый наблюдатель	13
3.7. Консультирование специалистов, участвующих в организации и проведении НСИ	14
4. Информация об обработке результатов национальных исследований	14
Приложение	15

Термины и сокращения

НСИ	Национальные сопоставительные исследования качества общего образования (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2025/2026 учебном году» от 07.05.2025 № 990, (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2025, регистрационный № 82397)
ВПР	Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году» (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2025, регистрационный № 82398)
МСИ	Международные сопоставительные исследования качества общего образования
ГИС ФИС ОКО	Государственная информационная система «Федеральная

	информационная система оценки качества образования», предназначенная для обмена данными между региональными координаторами, образовательными организациями и федеральным организатором
ЛК ГИС ФИС ОКО	Личный кабинет Государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования»
ОИВ	Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования
ОО	Образовательные организации, реализующие имеющие государственную аккредитацию образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования
ОО СПО	Образовательные организации, реализующие имеющие государственную аккредитацию образовательные программы среднего профессионального образования
Федеральный организатор	Организация-координатор проведения национальных исследований, уполномоченная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
Региональный координатор	Специалист, назначенный ОИВ для организации и координации процедур национальных сопоставительных исследований на региональном уровне
Ответственный организатор	Руководитель ОО/ОО СПО или назначенный им ответственный за взаимодействие с региональным координатором и проведение национальных сопоставительных исследований
Организатор в аудитории	Педагогический работник ОО, назначенный для организации и проведения национальных сопоставительных исследований
Технический	Специалист, обеспечивающий бесперебойное функционирование

специалист	и настройку компьютерного оборудования в ОО
ФИО	Фамилия имя отчество

1. Общие положения

Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с пунктом 6 Правил проведения мероприятий по оценке качества образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования» (далее – Правила).

Состав участников, сроки и продолжительность проведения национальных сопоставительных исследований качества общего образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в 2025/2026 учебном году утверждены приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2025 № 990 (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2025, регистрационный № 82398) (далее – Приказ).

В соответствии с пунктом 3 Правил НСИ проводятся в целях оценки достижения обучающимися личностных, предметных, метапредметных результатов освоения основных образовательных программ, оценки воспитательной работы образовательной организации и оценки уровня функциональной грамотности обучающихся.

В 2025/2026 учебном году НСИ проводятся в целях:

- оценки воспитательной работы образовательной организации;
- оценки уровня функциональной грамотности обучающихся.

Участниками НСИ являются обучающиеся образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, за исключением обучающихся 1-3 классов (пункт 9 Правил) и обучающихся:

специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении федеральных государственных органов, указанных в части 1 статьи 81 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, расположенных на территории Военного инновационного технополиса «Эра» Министерства обороны Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 14 Правил обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в мероприятиях по оценке качества образования по решению образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития.

В соответствии с пунктом 16 Правил обучающиеся образовательных организаций, указанных в пункте 7 Правил, в течение одного учебного года принимают участие не более чем в одном исследовании – ВПР, НСИ или МСИ.

НСИ проводятся на выборке ОО/ОО СПО. Формирование выборки ОО/ОО СПО осуществляет Федеральный организатор на основании Критериев отбора образовательных организаций для включения в перечень участников национальных сопоставительных исследований качества общего образования в 2025/2026 учебном году, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 10.03.2025 (далее – «Критерии отбора»).

Федеральным организатором разрабатываются порядок проведения, план-график НСИ, содержащий этапы подготовки, организации и проведения, а также сроки их реализации, и инструктивные материалы.

Достоверность и объективность результатов НСИ обеспечивают исполнительные органы субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования (далее – ОИВ), региональные и/или муниципальные органы управления образованием и администрация ОО/ОО СПО.

В рамках проведения НСИ ОИВ назначает специалиста, обеспечивающего координацию работ по проведению НСИ на территории субъекта Российской Федерации (региональный координатор).

В каждой ОО и ОО СПО, принимающих участие в НСИ, для подготовки, организации и проведения назначаются: ответственный организатор, организатор(-ы) в аудиториях, технический специалист (при необходимости).

Обмен данными между региональными координаторами, ОО/ОО СПО и федеральным организатором, необходимой для организации и проведения НСИ, осуществляется посредством ГИС ФИС ОКО.

2. Рекомендации по проведению НСИ

Состав участников, сроки и продолжительность проведения НСИ определены Приказом (пункт 17 Правил).

В 2025/2026 учебном году НСИ направлены на определение уровня воспитательного потенциала ОО (посредством проведения анкетирования среди участников) и оценку функциональной грамотности обучающихся (посредством выполнения диагностической работы участниками).

Выборка участников для НСИ осуществляется согласно установленным Критериям отбора, основанным на использовании верифицированных данных, и реализуются в три последовательных этапа:

1 этап — отбираются субъекты Российской Федерации;

2 этап — отбираются ОО / ОО СПО;

3 этап — классы / учебные группы.

Для оценки воспитательного потенциала ОО формируется выборка классов из 8-х и 10-х параллелей. Для оценки уровня функциональной грамотности ОО формируется выборка из классов 6-х и 9-х параллелей. Для оценки уровня функциональной грамотности ОО СПО формируется выборка из учебных групп, завершивших в предыдущем учебном году освоение основных образовательных программ среднего общего образования.

В части ОО проведение НСИ проходит на пересекающихся совокупностях ОО, что подразумевает оценку как воспитательного потенциала, так и оценку функциональной грамотности обучающихся.

Сбор сведений о предполагаемом количестве участников НСИ (3 этап отбора участников) осуществляется посредством заполнения электронной формы в ЛК ГИС ФИС ОКО.

В форму сбора данных ОО вносятся сведения о количестве классов и обучающихся в параллелях 6-х, 8-х, 9-х и 10-х классов; в форму сбора данных ОО СПО вносятся сведения о количестве учебных групп и количестве в них обучающихся, завершивших в предыдущем учебном году освоение основных образовательных программ среднего общего образования (далее - сбор данных).

При проведении НСИ не используются и не обрабатываются персональные данные участников.

Федеральный организатор обеспечивает верификацию сбора данных и формирует выборку школьных классов / учебных групп, принимающих участие в НСИ в соответствии с Критериями отбора.

Расписание проведения НСИ (количество сессий и время начала каждой сессии) и распределение участников по аудиториям определяются ОО и ОО СПО самостоятельно в соответствии со сроками проведения НСИ, утвержденными Приказом.

В ОО и ОО СПО с большим количеством участников для проведения НСИ в рамках одной сессии может быть оборудовано несколько аудиторий и/или запланировано проведение нескольких сессий в рамках периода, установленного планом-графиком. При проведении НСИ в несколько сессий ОО и ОО СПО обеспечивается выполнение условий конфиденциальности.

НСИ проводятся с использованием компьютеров, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и удовлетворяющим техническим требованиям (Приложение к настоящим методическим рекомендациям).

Федеральный организатор в соответствии с планом-графиком проведения НСИ предоставляет ОО/ОО СПО в ЛК ГИС ФИС ОКО реквизиты доступа (список логинов и паролей) для участников.

Федеральный организатор в соответствии с планом-графиком проведения НСИ в ЛК ГИС ФИС ОКО ОО/ОО СПО публикует инструктивные материалы, разработанные в соответствии с настоящими Методическими рекомендациями для специалистов, задействованных в организации и проведении НСИ.

В целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов НСИ по решению ОИВ привлекаются независимые наблюдатели, не имеющие личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее и беспристрастное осуществление наблюдения.

В качестве независимых наблюдателей могут привлекаться представители ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

Независимое наблюдение по решению ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов может быть организовано с использованием средств видеонаблюдения.

3. Рекомендации по обеспечению проведения НСИ

3.1. Федеральный организатор

- создает ЛК ГИС ФИС КО для региональных координаторов;
- направляет региональному координатору реквизиты доступа в ЛК ГИС ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности;
- размещает в ЛК ГИС ФИС ОКО формы сбора данных;
- формирует выборку классов и учебных групп, участвующих в НСИ;
- размещает в ЛК ГИС ФИС ОКО порядок проведения и план-график НСИ, инструктивные материалы для специалистов, задействованных в организации и проведении НСИ;
- размещает ответственным организаторам в ЛК ГИС ФИС ОКО реквизиты доступа (список логинов и паролей) для участников;
- консультирует специалистов, задействованных в организации и проведении НСИ.

3.2. Региональный координатор

- получает от федерального организатора реквизиты доступ в ЛК ГИС ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности;

- организует заполнение ОО и ОО СПО формы сбора данных в ЛК ГИС ФИС ОКО;
- осуществляет мониторинг загрузки ОО и ОО СПО форм сбора данных в ЛК ГИС ФИС ОКО;
- осуществляет мониторинг проведения НСИ ОО и ОО СПО, включенных в выборку;
- взаимодействует с федеральным организатором по вопросам организации и проведения НСИ.

3.3. Ответственный организатор

- заполняет формы сбора данных в ЛК ГИС ФИС ОКО;
- скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО порядок проведения и план-график НСИ, инструктивные материалы для специалистов, задействованных в организации и проведении НСИ;
- назначает организаторов в аудиториях и технических специалистов (при необходимости);
- предоставляет инструктивные материалы специалистам, задействованным в организации и проведении НСИ;
- обеспечивает организацию мест проведения НСИ;
- проверяет соответствие компьютеров техническим требованиям, наличие подключения каждого компьютера к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости с помощью технического специалиста);
- формирует расписание проведения НСИ (количество сессий и время начала каждой сессии) и распределение участников по аудиториям ;
- скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО реквизиты доступа (список логинов и паролей) для участников и передает организаторам в аудитории. Рекомендуется использовать файл с реквизитами доступа как бумажный протокол для указания соответствия логина участника национальных исследований и ФИО обучающегося. Иное использование бумажного протокола не предусмотрено. ОО самостоятельно принимает решение о сроках хранения бумажных протоколов

с указанием ФИО, федеральному организатору бумажные протоколы с указанием ФИО не передаются;

- обеспечивает прохождение участниками процедуры НСИ;
- осуществляет контроль за ходом проведения НСИ;
- получают консультацию через форум технической поддержки НСИ в ГИС ФИС ОКО и по электронной почте nikohelp@fioso.ru.

3.4. Организатор в аудитории

- до начала проведения НСИ получает от ответственного организатора инструктивные материалы и знакомится с ними;
- до начала проведения НСИ проверяет подключение компьютеров к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости с помощью технического специалиста);
- до начала проведения НСИ получает от ответственного организатора реквизиты доступа (список логинов и паролей) для участников к материалам для проведения НСИ;
- рассаживает участников НСИ за рабочие места и раздает им реквизиты доступа, при необходимости помогает участникам ввести логин и пароль;
- проводит инструктаж с участниками НСИ (5 мин. – текст инструктажа представлен в инструктивных материалах);
- обеспечивает порядок и дисциплину в аудитории при проведении НСИ;
- организует проведение участниками НСИ рекомендуемого комплекса упражнений гимнастики глаз (комплекс упражнений необходимо заранее скачать в ЛК ГИС ФИС ОКО);
- если в ОО/ОО СПО принято решение о заполнении бумажного протокола, то во время проведения НСИ заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует ФИО участника рядом с его логином. Бумажный протокол с указанием соответствия логина участника и ФИО заполняется по решению ОО/ОО СПО. Иное использование бумажного протокола не предусмотрено.

Бумажный протокол остается в ОО/ОО СПО, федеральному организатору не передается;

- по окончании проведения НСИ передает ответственному организатору заполненный бумажный протокол, в котором установлено соответствие между ФИО и логинами участников (в случае его заполнения).

3.5. Технический специалист

- проверяет соответствие компьютеров техническим требованиям (Приложение к настоящим методическим рекомендациям) представленным в Приложении, наличие подключения каждого компьютера к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- в случае необходимости оказывает необходимую техническую помощь участникам во время прохождения НСИ;

- постоянное присутствие технического специалиста в аудитории проведения НСИ не требуется.

3.6. Независимый наблюдатель

- в целях обеспечения соблюдения правил проведения и объективности результатов НСИ по решению ОИВ привлекаются независимые наблюдатели, не имеющие личной заинтересованности, которая может повлиять на надлежащее и беспристрастное осуществление наблюдения;

- в качестве независимых наблюдателей могут привлекаться представители ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования;

- независимое наблюдение по решению ОИВ или органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов может быть организовано с использованием средств видеонаблюдения;

- в день проведения НСИ прибывает в ОО не позднее чем за 30 минут до начала проведения оценочных процедур;

- осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения процедур НСИ в ОО/ОО СПО;
- свободно передвигается по территории ОО/ОО СПО, задействованной при проведении НСИ, включая аудитории проведения;
- в случае выявления нарушений составляет служебную записку/заполняет протокол в свободной форме с изложением обстоятельств выявленных нарушений и по окончании НСИ в этот же день передает её региональному координатору.

3.7. Консультирование специалистов, участвующих в организации и проведении НСИ

Консультирование специалистов, участвующих в организации и проведении НСИ, осуществляется через форум технической поддержки НСИ в ГИС ФИС ОКО и по электронной почте nikohelp@fioso.ru

4. Информация об обработке результатов национальных исследований

Сбор и обработку результатов НСИ осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки не позднее 2 месяцев со дня завершения соответствующих мероприятий, в соответствии с пунктом 20 Правил.

Федеральным организатором осуществляется обобщение и анализ результатов НСИ. Результаты НСИ используются в целях непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития системы образования Российской Федерации.