



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 СЕН 2018

№ 01/2611

Челябинск

О внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве образования и науки Челябинской области

В целях реализации положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 – 2020 годы», а также на основании постановления Правительства Челябинской области от 28 ноября 2016 г. № 617-П «О государственной программе Челябинской области «Оптимизация функций государственного (муниципального) управления Челябинской области и повышение эффективности их обеспечения» на 2017 – 2019 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве образования и науки Челябинской области на 2018-2019 годы, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр

А.И. Кузнецов

ПЛАН  
 мероприятий по противодействию коррупции  
 в Министерстве образования и науки Челябинской области на 2018 – 2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок выполнения	
<i>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Министерства ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</i>				
1.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства образования и науки Челябинской области и урегулированию конфликта интересов, в порядке, установленном действующим законодательством	отдел кадров и государственной службы Министерства	по мере необходимости	
2.	Организация работы по первичному предоставлению государственными гражданскими служащими Министерства сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, с целью предварительного анализа на качество заполнения, оперативного реагирования на возможные нарушения	отдел кадров и государственной службы Министерства	ежегодно до 01 апреля	
3.	Обеспечение предоставления государственными гражданскими служащими Министерства сведений:	отдел кадров и государственной службы Министерства		
3.1.	о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей			ежегодно до 30 апреля
3.2.	об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			ежегодно до 01 апреля
4.	Размещение на официальном интернет-сайте Министерства сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских	отдел кадров и государственной службы Министерства	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,	

	служащих Министерства, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей		установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5.	Осуществление в порядке, установленном действующим законодательством, проверок достоверности и полноты:	отдел кадров и государственной службы Министерства	на основании поступившей информации
5.1.	сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Министерства, а также соблюдения государственными гражданскими служащими требований к служебному поведению		
5.2.	документов и сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве, и государственными гражданскими служащими, путем направления соответствующих запросов в учебные заведения, налоговые и правоохранительные органы		
6.	Организация работы по осуществлению контроля за платёжной дисциплиной государственных гражданских служащих Министерства и граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве, путем проведения проверочных мероприятий по факту наличия/отсутствия непогашенных задолженностей через информационный сервис «Банк данных исполнительных производств»	отдел кадров и государственной службы Министерства	ежегодно, при поступлении на государственную гражданскую службу
7.	Организация работы по проведению проверок граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве, на предмет дисквалификации с целью выявления ограничений, препятствующих назначению и (или) прохождению государственной гражданской службы, через реестр дисквалифицированных лиц, размещенный на официальном сайте ФНС России	отдел кадров и государственной службы Министерства	ежегодно, при поступлении на государственную гражданскую службу
8.	Осуществление в порядке, установленном действующим законодательством, контроля за расходами государственных гражданских служащих Министерства	отдел кадров и государственной службы Министерства	на основании поступившей информации
9.	Информирование и консультирование государственных гражданских служащих	отдел кадров и государственной	на систематической

	Министерства по вопросам соблюдения действующего законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, в том числе разработка методических материалов (памятки, блок-схемы, информация и пр.)	службы; юридический отдел	основе
10.	Информирование и консультирование руководителей учреждений (организаций), функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством образования и науки Челябинской области, положений трудового законодательства и законодательства о противодействии коррупции, в том числе разработка методических материалов (памятки, блок-схемы, информация и пр.)	отдел кадров и государственной службы Министерства	при приеме на работу и по мере принятия нормативных правовых актов
11.	Внесение изменений в должностные регламенты государственных гражданских служащих Министерства в связи с изменениями законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции	отдел кадров и государственной службы Министерства	по мере внесения изменений в действующее законодательство
12.	Участие в повышении квалификации, семинарах, совещаниях, конференциях по вопросам противодействия коррупции	отдел кадров и государственной службы Министерства	на систематической основе
13.	Осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению государственным гражданскими служащими Министерства и руководителями учреждений (организаций), функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход бюджета Челябинской области средств, вырученных от его реализации, в том числе с целью формирования негативного отношения к дарению подарков указанным служащим	отдел кадров и государственной службы Министерства	на систематической основе
14.	Мониторинг исполнения требований, обязывающих государственных гражданских служащих Министерства сообщать о получении/неполучении подарков в связи с исполнением служебных обязанностей	отдел кадров и государственной службы Министерства	ежеквартально
15.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственным гражданскими служащими Министерства и руководителями учреждений (организаций), функции и полномочия учредителя в отношении которых	отдел кадров и государственной службы Министерства	на систематической основе

	осуществляются Министерством, поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятке		
16.	Осуществление контроля по повышению эффективности реализации требований действующего законодательства о противодействии коррупции в организациях, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством, в том числе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	отдел кадров и государственной службы совместно с заинтересованными структурными подразделениями Министерства	на систематической основе
17.	Организация и проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности, предусмотренных должностным регламентом, и актуализации перечня коррупционно опасных должностей	первый заместитель Министра, заместители Министра, руководители структурных подразделений Министерства	октябрь
18.	Осуществление возможности использования специального программного обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, всеми гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве, и государственными гражданскими служащими Министерства для заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	отдел кадров и государственной службы, служба государственных закупок Министерства	ноябрь – декабрь
19.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Министерства и руководителями учреждений (организаций), функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае несоблюдения указанных требований	отдел кадров и государственной службы Министерства	на систематической основе
20.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части,	отдел кадров и государственной	на систематической

	касающейся ведения личных дел государственных гражданских служащих Министерства, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу в Министерство, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	службы Министерства	основе
21.	Организация обучения государственных гражданских служащих Министерства, впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в соответствующий перечень должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции	отдел кадров и государственной службы Министерства	по мере необходимости
22.	Организация и осуществление контроля за ежегодным повышением квалификации работников учреждений (организаций), функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	отдел кадров и государственной службы Министерства	ежегодно
<i>II. Выявление причин и условий коррупции, профилактика коррупции</i>			
23.	Мониторинг исполнения государственными гражданскими служащими, подверженными риску коррупционных проявлений, должностных обязанностей	первый заместитель Министра, заместители Министра, руководители структурных подразделений Министерства	в рамках подготовки к проведению аттестации, анализа рассмотрения обращений граждан и организаций
24.	Проведение претензионной и исковой работы по взысканию ущерба, причиненного коррупционными преступлениями и правонарушениями	отдел кадров и государственной службы, юридический отдел Министерства	при выявлении коррупционных преступлений и правонарушений
25.	Организация и проведение антикоррупционной профилактической работы среди кандидатов на замещение вакантных должностей в Министерстве и на включение в кадровый резерв	отдел кадров и государственной службы Министерства	при проведении мероприятий
26.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечения соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также снижения коррупционных рисков при приёме на	отдел кадров и государственной службы Министерства	по мере необходимости

	государственную гражданскую службу и аттестации претендентов на должность руководителя организации, подведомственной Министерству с использованием сервиса Проверка контрагентов «СПАРК»		
27.	Рассмотрение вопроса о подведении итогов декларационной кампании на ежегодном расширенном аппаратном совещании сотрудников Министерства с участием всех сотрудников Министерства	отдел кадров и государственной службы Министерства	июнь – август
28.	Рассмотрение вопроса о соблюдении норм антикоррупционного законодательства государственными гражданскими служащими на ежегодном расширенном аппаратном совещании сотрудников Министерства по итогам года	отдел кадров и государственной службы Министерства	в соответствии с Планом работы Министерства
29.	Анализ обращений граждан, поступающих в Министерство, а также результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих, а также причинах и условиях, способствовавших проявлению таких фактов	отдел организационно-контрольной работы Министерства	на систематической основе
30.	Внесение изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве	отдел кадров и государственной службы Министерства	по мере необходимости
<i>III. Повышение эффективности деятельности Министерства</i>			
31.	Разработка и внедрение административных регламентов исполнения Министерством государственных функций (предоставления государственных услуг)	руководители структурных подразделений Министерства	по мере необходимости
32.	Осуществление контроля за соблюдением условий государственных контрактов (договоров)	служба государственных закупок Министерства	на постоянной основе
33.	Размещение проектов нормативных правовых актов для проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с установленным порядком	Консультант юридического отдела совместно с руководителями структурных подразделений Министерства	в сроки, установленные действующим законодательством
34.	Направление проектов нормативных правовых актов в Прокуратуру Челябинской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы	юридический отдел Министерства	по мере поступления
35.	Осуществление взаимодействия с независимыми экспертами и обеспечение процедуры общественного обсуждения и независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разработчиком которых является Министерство	юридический отдел Министерства	по мере поступления

<i>IV. Взаимодействие Министерства с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Министерства</i>			
36.	Обеспечение эффективного взаимодействия Министерства с институтами гражданского общества и гражданами, а также с общественным советом при Министерстве	первый заместитель Министра, заместители Министра, руководители структурных подразделений Министерства	на систематической основе
37.	Освещение в средствах массовой информации деятельности Министерства	первый заместитель Министра, заместители Министра, руководители структурных подразделений, главный специалист пресс-службы Министерства	на систематической основе
38.	Полное и своевременное размещение на официальном сайте Министерства в сети Интернет информации: - о нормативных, информационных, методических и иных материалах и документах, подготавливаемых в соответствии с возложенными на Министерство функциями и задачами; - информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению Министерства образования и науки Челябинской области и урегулированию конфликта интересов	руководители структурных подразделений Министерства	на систематической основе
39.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Министерстве образования и науки Челябинской области на заседании Общественного совета при Министерстве образования и науки Челябинской области	отдел кадров и государственной службы Министерства	ежегодно
40.	Организация и проведение опроса студентов и сотрудников организаций, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Министерство, по вопросам антикоррупционного законодательства	Коузова Е.А., Зайко Е.М., Барабас А.А., Кеспиков В.Н., Сичинский Е.П.	ежегодно (ноябрь)
41.	Организация и проведение декады правового просвещения в организациях, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Министерство, по вопросам антикоррупционного законодательства	руководители структурных подразделений Министерства	ежегодно (ноябрь-декабрь)
42.	Размещение актуальной информации по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде в помещении	управление по надзору и контролю в сфере образования,	по мере внесения изменений (дополнений)



	Министерства образования и науки Челябинской области	отдел кадров и государственной службы Министерства	
43.	Совершенствование процедуры аккредитации общественных наблюдателей в целях повышения объективности и прозрачности проведения процедуры государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	отдел государственной (итоговой) аттестации управление начального, основного, среднего общего образования Министерства	в течение года в соответствии с графиком
44.	Взаимный обмен информацией с общественными организациями, объединениями, институтами гражданского общества, в том числе с молодежными организациями и объединениями, по вопросам противодействия коррупции в форме проведения публичных слушаний, совместных совещаний, «круглых столов» и конференций	структурные подразделения Министерства	по мере необходимости
45.	Участие общественных организаций, объединений, институтов гражданского общества, в том числе молодежных организаций и объединений, в мероприятиях, проводимых Министерством образования и науки Челябинской области, в целях обеспечения общественного контроля	структурные подразделения Министерства	по инициативе общественных организаций, объединений, институтов гражданского общества, в том числе молодежных организаций и объединений, в соответствии с планом работы Министерства образования и науки Челябинской области
<i>И. Мероприятия, направленные на исключение проявлений коррупции при расходовании бюджетных средств и средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности</i>			
46.	Подготовка плана-графика закупок товаров, работ, услуг	служба государственных закупок Министерства	в сроки, установленные действующим законодательством
47.	Своевременная корректировка плана-графика закупок в соответствии с потребностями Министерства	служба государственных закупок Министерства	по мере необходимости
48.	Совершенствование контроля за использованием средств областного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью и средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности областных	управление бюджетной политики, отдел бухгалтерского учета контроля Министерства	в соответствии с Планом Министерства

	государственных учреждений, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляются Министерством		
49.	Установление контроля по осуществлению закупок в части недопущения закупок работ, услуг, в случае, если предметом таких закупок являются работы, услуги, выполнение (оказание) которых непосредственно отнесено к функциям (задачам) Министерства	служба государственных закупок Министерства	постоянно