



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

25 СЕН 2024

№ 017/2169

Челябинск

О проведении в 2024 году конкурса
«Профессиональный дебют»

В рамках реализации государственной программы Челябинской области «Развитие профессионального образования в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 29.12.2017 г. № 756-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие профессионального образования в Челябинской области», в соответствии с постановлением Губернатора Челябинской области от 26.10.2024 г. № 266 «О проведении в 2024-2024 годах областного конкурса «Профессиональный дебют», в целях создания возможностей для самореализации и раскрытия творческого потенциала молодых специалистов областных государственных профессиональных образовательных организаций и выявления новых форм и опыта организации наставничества

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с октября по декабрь 2024 года областной конкурс «Профессиональный дебют» (далее – Конкурс).

2. Утвердить:

- 1) прилагаемый план подготовки и проведения Конкурса в 2024 году;
- 2) прилагаемый состав организационного комитета Конкурса;
- 3) прилагаемый Порядок организации и проведения Конкурса;
- 4) прилагаемые формы и требования к оформлению предоставляемых в 2024 году конкурсных материалов.

3. Отделу среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области (Чекменева О.Ю.), государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования» (Сичинский Е.П.), государственному бюджетному нетиповому образовательному учреждению «Образовательный комплекс «Смена» (далее – ГБНОУ «ОК «Смена») (О.В.Рогель) обеспечить организацию и проведение Конкурса.

4. Руководителям областных государственных профессиональных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством образования и науки Челябинской области, обеспечить участие молодых специалистов и их наставников в конкурсе «Профессиональный дебют».

5. ГБНОУ «ОК «Смена» (О.В. Рогель) обеспечить финансирование расходов на организацию и проведение Конкурса за счет средств, выделенных на 2024 год в виде субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) ГБНОУ «ОК «Смена».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя Министра образования и науки Челябинской области О.И. Статирову.

Министр



В.В. Литке

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства образования
 и науки Челябинской области
 от 25 СЕН 2024 № 01/2169

План
 подготовки и проведения в 2024 году конкурса «Профессиональный дебют»

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|---|---|--|
| 1 | Обеспечение участия молодых специалистов в конкурсе «Профессиональный дебют» в 2024 году | октябрь-декабрь 2024 г. | Руководители ПОО |
| 2 | Обеспечение приема конкурсных материалов участников конкурса | до 30.10.2024 г. | ГБУ ДПО ЧИРПО |
| 3 | Разработка и согласование программы проведения туров конкурса: - отборочного; - финального | до 30.10.2024 г. | ГБУ ДПО ЧИРПО ГБНОУ «ОК «Смена» |
| 4 | Разработка системы оценивания конкурсных заданий | до 11.11.2024 г. | ГБУ ДПО ЧИРПО |
| 5 | Организация и проведение отборочного тура | с 11.11 по 26.11.2024 г. | ГБУ ДПО ЧИРПО |
| 6 | Разработка сценария проведения финального тура конкурса | до 22.11.2024г. | ГБУ ДПО ЧИРПО ГБНОУ «ОК «Смена» |
| 7 | Встреча с победителями отборочного тура. Инструктаж проведения финального тура. | 29.11.2024 г. | ГБУ ДПО ЧИРПО |
| 8 | Организация и проведение: 1) защиты проектов участниками конкурса 2) защиты программ наставничества 3) мастер-классов участниками конкурса | 10.12.2024 г. 10.12.2024 г. 11.12.2024 г. | ГБУ ДПО ЧИРПО ГБНОУ «ОК «Смена» |
| 9 | Подготовка дипломов | до 10.12.2024 г. | Министерство образования и науки Челябинской области |
| 10 | Организация питания для участников конкурса | 10.12.2024 г. 11.12.2024 г. | ГБНОУ «ОК «Смена» |
| 11 | Организация проживания участников конкурса | 10.12.2024 г. 11.12.2024 г. | ГБУ ДПО ЧИРПО |

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства образования
и науки Челябинской области

от 25 СЕН 2024 № 01/2169

Состав

организационного комитета конкурса «Профессиональный дебют» в 2024 году

| | |
|----------------|--|
| Статирова О.И. | - первый заместитель Министра образования и науки Челябинской области, председатель организационного комитета |
| Чекменева О.Ю. | - начальник отдела среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области, заместитель председателя организационного комитета |
| Махалина М.В. | - консультант отдела среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области |
| Рогель О.В. | - директор ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена» |
| Сичинский Е.П. | - ректор ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования» |
| Федосеева З.А. | - проректор по учебно-методической работе ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования» |

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Челябинской области
от 25 СЕН 2024 № 017/2169

Порядок
организации и проведения конкурса «Профессиональный дебют»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации и проведения конкурса «Профессиональный дебют» (далее именуется – Порядок) определяет порядок организации и проведения в 2024 году конкурса «Профессиональный дебют» (далее именуется – конкурс).

2. Конкурс проводится в целях раскрытия профессионального и творческого потенциала и формирования активной профессиональной позиции молодых специалистов из числа мастеров производственного обучения и преподавателей областных государственных бюджетных и автономных учреждений - профессиональных образовательных организаций Челябинской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляются Министерством образования и науки Челябинской области (далее именуются – профессиональные образовательные организации), в отношении которых осуществляется наставническая деятельность, и их наставников из числа педагогических работников образовательных организаций, выявления новых форм и опыта организации наставничества.

3. Задачи конкурса:

- 1) выявление талантливых педагогических работников профессиональных образовательных организаций, их поддержка и поощрение;
- 2) мотивация и стимулирование молодых специалистов к поиску новых форм и методов творческой профессиональной деятельности;
- 3) мотивация и стимулирование педагогических работников к поиску новых форм и методов наставнической деятельности;
- 4) повышение привлекательности педагогической профессии и престижа педагогической деятельности.

II. Организатор и участники конкурса

4. Проведение конкурса осуществляется Министерством образования и науки Челябинской области (далее именуется – Министерство). Организацию проведения конкурса осуществляют ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования» совместно с ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена».

К участию в конкурсе допускаются молодые специалисты из числа мастеров производственного обучения и преподавателей профессиональных образовательных организаций в возрасте до 35 лет, имеющие стаж педагогической деятельности до 5 лет, в отношении которых осуществляется

наставническая деятельность, и их наставники из числа педагогических работников образовательных организаций (далее именуются соответственно – молодые специалисты, наставники).

Молодые специалисты – участники конкурсного (финального) тура конкурсов предыдущих лет имеют право повторно участвовать в конкурсе как молодые специалисты не ранее чем через три года.

III. Организационный комитет и жюри конкурса

5. Организационный комитет осуществляет следующие функции:

1) определяет требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов;

2) устанавливает процедуру проведения конкурса и максимальный балл по каждому критерию оценки участников конкурса в каждом его туре;

3) обеспечивает условия для выполнения конкурсных заданий, подготовку рабочих мест для выполнения конкурсных заданий;

4) принимает заявки на участие в конкурсе;

5) осуществляет информационное сопровождение конкурса.

6. Функциями жюри являются:

1) оценка конкурсных материалов;

2) определение победителей конкурса в I отборочном туре;

3) определение абсолютного победителя, призеров и лауреатов конкурса;

4) формирование протоколов конкурса в каждом туре.

7. В случае равенства баллов участников конкурса решение жюри принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов жюри. Председатель жюри обладает правом решающего голоса.

IV. Порядок проведения конкурса

8. Для участия в конкурсе профессиональной образовательной организацией в срок до 30 октября 2024 года в адрес оргкомитета (ЧИРПО, каб. 310, начальник Методического центра – Ризенко Мария Александровна, тел. 8 (351) 222-07-56 доб. 119) представляются следующие конкурсные материалы в формате pdf:

1) заявка на участие в конкурсе по форме, утвержденной настоящим приказом;

2) представление профессиональной образовательной организации на участников конкурса по форме, утвержденной настоящим приказом;

3) информационная карта участников конкурса по форме, утвержденной настоящим приказом;

4) образовательный проект (тема проекта определяется участником Конкурса самостоятельно);

5) методическая разработка мастер-класса «Применение современных образовательных технологий»;

6) методическая разработка учебного занятия, проводимого на отборочном этапе;

7) персонализированная программа наставничества;

8) согласия на обработку персональных данных участников конкурса (Приложение 1 к Порядку).

Требования к оформлению материалов, представляемых на конкурс, прилагаются.

Материалы, представляемые на конкурс, не возвращаются и могут быть использованы при подготовке материалов по итогам конкурса.

9. Конкурс проводится в два тура:

I тур – отборочный с 11 по 26 ноября 2024 года;

II тур – финальный – с 10 по 11 декабря 2024 года.

10. I тур проводится очно-заочно и включает:

экспертизу и оценку пакета конкурсных материалов;

проведение участниками конкурса из числа молодых специалистов учебного занятия с обучающимися и самоанализ проведенного учебного занятия;

проведение анализа учебного занятия молодого педагога его наставником с рекомендациями по совершенствованию проведения занятий.

11. Критерии оценки конкурсных материалов участника конкурса в I туре:

1) наличие полного пакета конкурсных материалов в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, соответствие конкурсных материалов предъявляемым требованиям;

2) критерии оценки проведения учебного занятия с обучающимися, анализа занятия, оценки персонализированной программы наставничества, образовательного проекта изложены в Приложении 2 к Порядку.

12. Победителями I тура конкурса признаются участники конкурса – молодой специалист и его наставник, набравшие суммарно наибольшее количество баллов по критериям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка. Решением жюри определяются победители I тура конкурса (не более 8 пар участников из числа молодых специалистов и их наставников), которые становятся участниками II тура конкурса.

13. II тур конкурса является финальным и включает в себя защиту образовательного проекта и проведение мастер-класса «Применение современных образовательных технологий» участниками конкурса из числа молодых специалистов, презентацию персонализированной программы наставничества участником конкурса из числа наставников. Критерии оценки изложены в Приложении 2 к Порядку.

14. По результатам II тура конкурса жюри определяет абсолютных победителей – участника конкурса из числа молодых специалистов и его наставника, три пары призеров из числа молодых специалистов и их наставников и 4 пары лауреатов из числа молодых специалистов и их

наставников по наибольшему количеству баллов по критериям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка.

V. Поощрение победителей конкурса

15. Участники конкурса, прошедшие во II тур конкурса, награждаются памятными призами.

16. Абсолютные победители конкурса награждаются почетными грамотами Министерства и получают денежное вознаграждение в размере 100,0 тыс. рублей каждый.

17. Призеры конкурса награждаются дипломами Министерства и получают денежное вознаграждение в размере 50,0 тыс. рублей каждый.

18. Лауреаты конкурса награждаются дипломами Министерства и получают денежное вознаграждение в размере 25,0 тыс. рублей каждый.

19. Денежные вознаграждения перечисляются Министерством на счета абсолютных победителей, призеров и лауреатов конкурса, открытые в кредитных организациях. Абсолютные победители, призеры и лауреаты конкурса в течение 10 календарных дней после подведения итогов конкурса представляют в Министерство номера счетов, открытых в кредитных организациях.

20. Министерство в течение 15 календарных дней после получения банковских реквизитов абсолютных победителей, призеров и лауреатов конкурса представляет заявку в Министерство финансов Челябинской области, которое организует перечисление средств абсолютным победителям, призерам и лауреатам конкурса в течение 5 календарных дней со дня представления заявки.

VI. Порядок и срок объявления результатов конкурса

21. Результаты конкурса оглашаются жюри в день проведения II тура конкурса и публикуются на официальном сайте Министерства.

УТВЕРЖДЕНЫ
 приказом Министерства образования
 и науки Челябинской области
 от 25 СЕН 2024 № 01/2169

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Профессиональный дебют»

1. Сведения об учреждении: _____
 Полное наименование в соответствии с уставом

2. Сведения об участнике (молодой специалист):

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения: _____

E-mail: _____

Контактные телефоны (домашний, рабочий): _____

Образование (наименование учебного заведения, дата окончания): _____

Специальность по диплому: _____

Должность: _____

Квалификационная категория: _____

Стаж педагогической деятельности: _____
согласно записи в трудовой книжке работника

3. Сведения об участнике (наставник):

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения: _____

E-mail: _____

Контактные телефоны (домашний, рабочий): _____

Образование (наименование учебного заведения, дата окончания): _____

Специальность по диплому: _____

Должность: _____

Квалификационная категория: _____

Стаж педагогической деятельности: _____
согласно записи в трудовой книжке работника

Руководитель ПОО

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

**Представление
на участников конкурса «Профессиональный дебют»**

(полное название выдвигающей организации)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

на участие в областном конкурсе «Профессиональный дебют»
и его наставника

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

Обоснование выдвижения

Руководитель
образовательного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Примечание: В представлении даётся краткое обоснование выдвижения участника на участие в конкурсе (достижения, успехи в профессиональной деятельности за период педагогической деятельности, значение педагогического опыта участника для профессиональной образовательной организации).

Информационная карта
участника конкурса «Профессиональный дебют» (молодой специалист)

1. Сведения об участнике:

1) Фамилия, имя, отчество _____

2) Педагогическая деятельность (укажите, где и какой профессии обучаете) _____

3) Послужной список: _____

(указать предыдущие места вашей работы и год поступления на них)

4) Повышение квалификации за последние пять лет (формы, сроки, место прохождения): _____

5) Государственные и отраслевые награды: _____

6) Ученая степень: _____

7) Участие в профессиональных конкурсах педагогических работников (результаты участия, при наличии) _____

8) Участие воспитанников и обучающихся в областных (всероссийских, международных) конкурсах (результаты участия, при наличии) _____

9) Публикации в периодических изданиях, книги, брошюры и т.д. (укажите библиографические данные): _____

10) Увлечение (хобби конкурсанта): _____

**Информационная карта
участника конкурса «Профессиональный дебют» (наставник)**

1. Сведения об участнике:

1) Фамилия, имя, отчество _____

2) Педагогическая деятельность (укажите, где и какой профессии обучаете) _____

3) Послужной список: _____

(указать предыдущие места вашей работы и год поступления на них)

4) Повышение квалификации за последние пять лет (формы, сроки, место прохождения): _____

5) Государственные и отраслевые награды: _____

6) Ученая степень: _____

7) Участие в профессиональных конкурсах педагогических работников (результаты участия, при наличии) _____

8) Участие воспитанников и обучающихся в областных (всероссийских, международных) конкурсах (результаты участия, при наличии) _____

9) Публикации в периодических изданиях, книги, брошюры и т.д. (укажите библиографические данные): _____

10) Увлечение (хобби конкурсанта): _____

ТРЕБОВАНИЯ

к содержанию и оформлению методической разработки и проведению мастер-класса по реализации современной образовательной технологии на учебном занятии

Мастер-класс – передача мастерства, опыта, искусства чаще всего, путем прямого и комментированного показа аудитории форм, методов, приёмов работы.

Тема мастер-класса определяется участником конкурса самостоятельно.

Объем времени – 20 минут.

Мастер-класс должен демонстрировать реализацию инновационных образовательных технологий либо их отдельных элементов.

Материалы мастер-класса включают:

- Методическую разработку (подробный сценарий (план-конспект) со всеми заданиями, технологией, методами, приемами, средствами и формами обучения, средства контроля и задания для самостоятельной работы);
- Технологическую карту занятия на 20 минут;
- Презентационные материалы (дидактические материалы);
- Видеоролик (требование к видеозаписи: регламент не более 20 минут; видеозапись представляется в форматах AVI, MP4, минимальное разрешение видеозаписи – 1280x720 для 16:9, ориентация горизонтальная).

Материалы представляются на съёмном электронном носителе.

ТРЕБОВАНИЯ

к содержанию и оформлению методической разработки учебного занятия

Методическая разработка оформляется на практическое занятие (или занятие учебной практики) длительностью 40 минут, запланированного для проведения в 1 туре конкурса, и представляет собой технологическую карту занятия, подробный план-конспект занятия. Используемые на занятии электронные средства обучения (презентации, тесты, изображения, видео) представляются на бумажных и электронных носителях.

Содержание методической разработки должно четко соответствовать теме и целям занятия и содержать сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приемов, педагогической и производственной технологии, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения. В методической разработке должны быть описаны все применяемые педагогом (мастером производственного обучения) средства обучения и средства контроля, а также задания для самостоятельного выполнения обучающимися.

ёПримечание:

1. Содержание мастер-класса является частью занятия, поэтому его необходимо включить в занятие и продемонстрировать в процессе его проведения.

2. Финалисты в количестве 8 человек будут демонстрировать мастер-класс в процессе финального тура публично.

ТРЕБОВАНИЯ

к содержанию и оформлению образовательного проекта

Проект – это описание разработанной системы и структура действий педагога по реализации конкретной педагогической задачи, решение которой обеспечивается путем психолого-педагогических, технико-технологических и организационно-управленческих методов.

Тема проекта определяется участником Конкурса самостоятельно.

Материалы проекта сопровождаются компьютерной презентацией проекта. Представление проекта на защите выполняется в форме видеоролика, слайд-шоу или презентации объемом не более 15 слайдов. Визуальные материалы, представляемые в презентации, могут содержать иллюстрации, фото, графики, диаграммы, ссылки на дидактическое и научно-методическое обеспечение опыта.

Структура защиты образовательного проекта:

1. Информация о проекте:

- 1) актуальность проекта;
- 2) ведущая педагогическая идея проекта;
- 3) теоретическое обоснование проблемы, положенной в основу проекта;
- 4) прогнозируемые результаты проекта (индикативные показатели).

2. Описание технологии реализации проекта:

- 1) описание особенностей организации образовательного процесса;
- 2) описание особенностей представления содержания образования;
- 3) описание применяемых форм, методов и средств, используемых в практической деятельности, их оптимальный выбор в соответствии с поставленными целями и задачами;

3. Результаты реализации проекта:

- 1) результативность проекта следует показать через выполнение индикативных показателей;
- 2) научно-методическое и дидактическое обеспечение реализации проекта (дидактические материалы, работы обучающихся, конспекты занятий, фотографии).

4. Формы распространения проекта.

Время на защиту до 7 минут.

ТРЕБОВАНИЯ

к процедуре проведения анализа учебного занятия молодого педагога наставником

Цель конкурсного испытания: демонстрация наставником профессиональных компетенций в области анализа учебного занятия.

Анализ занятия включает следующие обязательные элементы:

- соответствие результатов занятия обозначенным целям занятия,
- соответствие методики проведения занятия критериям оценки конкурсного задания,
- оценка психолого-педагогического взаимодействия с обучающимися,
- целесообразность используемых методов, приемов обучения,
- наличие рекомендаций по совершенствованию методики проведения занятия.

Анализ учебного занятия молодого педагога наставником проводится сразу после проведения участником конкурса (молодым педагогом) учебного занятия с обучающимися.

Выступление наставника осуществляется без вспомогательного материала (без презентаций, текста доклада и прочего). Разрешено пользоваться записями, сделанными в процессе анализа учебного занятия, и критериями оценки учебного занятия с обучающимися (приложение 12).

Регламент конкурсного испытания: длительность выступления наставника – до 5 минут, ответы на вопросы членов жюри – до 5 минут.

ТРЕБОВАНИЯ

к содержанию и оформлению персонализированной программы наставничества

Персонализированная программа наставничества создается для конкретной пары наставник-наставляемый. Она включает описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности, направления наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений наставляемого и на поддержку сильных его сторон.

Структура персонализированной программы наставничества:

1. Паспорт программы

| |
|---------------------------------|
| Полное наименование организации |
| |
| ФИО педагога |
| |
| ФИО наставника |
| |

| |
|---|
| Форма наставничества: пара «опытный педагог – молодой специалист» |
| Дата вхождения в программу |
| Дата окончания программы |

2. Пояснительная записка
 - основной запрос педагога;
 - цель и задачи программы;
 - прогнозируемые промежуточные и итоговые результаты;
 - расписание встреч;
 - режим работы (онлайн, очный, смешанный);
 - условия обучения и т.п.

3. Содержание деятельности

| № | Направление | Содержание деятельности | Сроки | Форма отчетности |
|---|-------------|-------------------------|-------|------------------|
| | | | | |

4. Анализ сложностей выполнения программы, способов их преодоления
5. Коррективы, внесенные в содержание деятельности, их обоснование
6. Достигнутые результаты (промежуточные и итоговые) и их анализ

Примечание:

Наставники финального тура в количестве 8 человек будут демонстрировать персонализированную программу наставничества публично.

Форма презентации произвольная. Время презентации не более 7 минут.

ТРЕБОВАНИЯ

к структуре и содержанию презентации персонализированной программы наставничества

Персонализированная программа наставничества – создается для конкретной пары наставник-наставляемый; включает описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности, направления наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений наставляемого и на поддержку его сильных сторон.

Персонифицированная программа наставничества должна соответствовать требованиям (Приложение 8).

Регламент конкурсного испытания «Презентация персонифицированной программы наставничества»: выступление наставника – до 7 минут, ответы на вопросы экспертов – до 10 минут.

Выступление наставника должно сопровождаться слайдами (выполненными в программе MS Power Point). Текст, представленный на слайде, должен отличаться от речи наставника. Речь сопровождает текст

слайдов презентации.

Структурно выступление «Презентация персонифицированной программы наставничества» содержит:

- обоснование ключевого дефицита наставляемого;
- презентация конкретных действий по преодолению ключевого дефицита;
- презентация ключевых достижений (до трех) наставляемого за последний год.

Наставнику необходимо заблаговременно предоставить в жюри оформленную программу наставничества и наглядность (слайды MS Power Point).

**Согласие на обработку персональных данных
участника конкурса «Профессиональный дебют»**

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____
паспорт серия _____, номер _____ выданный

_____ года,
в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования (далее - Оператор), на обработку моих персональных данных в целях участия в конкурсе «Профессиональный дебют» среди педагогических работников профессиональных образовательных организаций и для обеспечения соблюдения трудового/гражданского законодательства.

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном положении и составе семьи, сведения о стаже работы, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

на регистрацию в базе данных участников конкурса «Профессиональный дебют» путем записи персональных данных, указанных в Заявке на участие в конкурсе «Профессиональный дебют»;

на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

на дальнейшую передачу персональных данных в государственные органы с целью совершения действий в соответствии Законами Российской Федерации;

на передачу моих персональных данных третьим лицам (организациям), которые в соответствии с договором с Организатором Конкурса осуществляют организационные мероприятия;

на распространение персональных данных в рамках организации и проведения конкурса «Профессиональный дебют» (фото, ФИО, дата рождения, место работы, стаж работы, личные интересы, общественная деятельность) путем размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетеней и каталогов.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанных мероприятий конкурса «Профессиональный дебют» в соответствии с Положением о его проведении и может быть отозвано мной при представлении Оператору заявления в простой письменной форме в соответствии

с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать в 3-дневный срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных. Об ответственности за недостоверность представленных персональных сведений предупрежден(а).

Я утверждаю, что ознакомлен с документами Оператора, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Подпись _____ (_____)
Дата _____ (подпись)

Критерии оценки учебного занятия с обучающимися, проведенного участником конкурса

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проведения учебного занятия как основной формы организации образовательного процесса.

Регламент конкурсного испытания: 40 минут на проведение учебного занятия, до 5 минут на самоанализ занятия.

Оценка конкурсного испытания осуществляется по 6 критериям. Каждый критерий включает 5 показателей, раскрывающих содержание критерия. Каждый показатель оценивается в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное испытание – 60 баллов.

| Критерии и показатели |
|---|
| 1. Профессиональная компетентность |
| 1.1. Логическая взаимосвязь этапов занятия. Этапы занятия связаны между собой, соблюдена структура занятия в соответствии с типом занятия |
| 1.2. Наличие и целесообразность современной образовательной технологии (планируемой в мастер-класс), составляющей основу методической системы педагога |
| 1.3. Предметная компетентность, научность и доступность материала |
| 1.4. Рациональность и эффективность распределения учебного времени |
| 1.5. Четкая структура занятия, обоснованный и оптимальный объем и содержание информации |
| 2. Методическая компетентность |
| 2.1. Демонстрация и обоснованное применение передовых технологий (методов, приемов, средств) практической подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными компетенциями профессии или специальности |
| 2.2. Применение практических заданий, ориентированных на формирование профессиональных компетенций профессии или специальности |
| 2.3. Создание проблемных учебных ситуаций, моделирующих производственный процесс, для формирования профессиональных умений обучающихся |
| 2.4. Применение деятельностного подхода на учебном занятии при формировании профессиональных умений обучающихся |
| 2.5. Обеспечение достижения обучающимися индивидуального образовательного результата в соответствии с целями занятия |
| 3. Коммуникативная компетентность |
| 3.1. Целесообразное и эффективное использование приемов формирования и поддержания мотивации обучающихся, учет возрастных особенностей группы и опыта обучающихся |
| 3.2. Выявление, учет особых образовательных потребностей и ограниченных |

| |
|--|
| возможностей здоровья обучающихся, психолого-педагогическая поддержка обучающихся |
| 3.3. Корректное профессиональное общение с обучающимися, создание благоприятной психологической атмосферы учебного занятия |
| 3.4. Создание на учебном занятии ситуации сотрудничества |
| 3.5. Целесообразное осуществление смены видов деятельности. Реализация здоровьесберегающих подходов, приемов снятия напряжения |
| 4. Использование современных технических и информационных средств обучения |
| 4.1. Целесообразное использование моделей, макетов, модуляторов, симуляторов и других средств, имитирующих производственные операции и процессы |
| 4.2. Обоснованное использование программного обеспечения (с помощью компьютера в том числе), ориентированного на формирование профессиональных компетенций обучающихся |
| 4.3. Обоснованное применение электронных учебно-методических пособий и возможностей интерактивной доски |
| 4.4. Организация работы обучающихся с применением цифровых образовательных ресурсов |
| 4.5. Необходимость и достаточность применяемого раздаточного дидактического материала |
| 5. Результативность учебного занятия |
| 5.1. Соответствие учебного материала требованиям ФГОС по профессии или специальности обучающихся, ПООП, рабочей программе |
| 5.2. Четкость постановки целей занятия, правильность формулировок с учетом ОК, ПК |
| 5.3. Привлечение обучающихся к планированию цели и результатов учебного занятия |
| 5.4. Уровень достижения поставленных целей: в начале занятия формулирует планируемые результаты и в конце комментирует итоги достижения планируемых результатов, соотносит цели занятия и полученный результат |
| 5.5. Целесообразное использование средств оценивания работы обучающихся и критерии оценки |
| 6. Рефлексивная культура (самоанализ занятия) |
| 6.1 Точность анализа учебного занятия и рефлексии деятельности преподавателя (мастера ПО) |
| 6.2. Соотнесение использованных на учебном занятии методов и приёмов, образовательной технологии, с поставленной целью занятия и достигнутыми результатами |
| 6.3. Соблюдение элементов структуры занятия, аргументированность обоснования действий |
| 6.4 Общая культура, эрудиция педагога. Владение психолого-педагогической терминологией |
| 6.5. Готовность и способность к профессиональной рефлексии во время самоанализа учебного занятия и беседы с экспертами, качество ответов на вопросы экспертов |

Критерии оценки анализа занятия наставником

Оценка конкурсного испытания осуществляется по 4 критериям. Каждый критерий включает 5 показателей, раскрывающих содержание критерия. Каждый показатель оценивается в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное испытание – 40 баллов.

| Критерии и показатели |
|---|
| 1. Профессиональная компетентность |
| 1.1 Правильное использование профессиональной (производственной, предметной) терминологии |
| 1.2 Адекватная оценка работы преподавателя по формированию профессиональных умений на занятии, алгоритма работы |
| 1.3 Рекомендации по улучшению процесса формирования профессиональных умений носят прикладной характер |
| 1.4 Адекватные замечания в области производственной деятельности преподавателя (мастера ПО) на занятии (при их наличии) |
| 1.5 Представлен анализ профессиональной компетентности преподавателя (мастера ПО) на занятии |
| 2. Методическая компетентность |
| 2.1 Правильное использование педагогической, методической терминологии |
| 2.2 Понимание сущности применяемой педагогической технологии |
| 2.3 Демонстрация связи между целями и результатом занятия |
| 2.4 Адекватная оценка результатов занятия |
| 2.4 Адекватная оценка методов, приемов и средств достижения целей занятия |
| 3. Коммуникативная компетентность |
| 3.1 Адекватная оценка способов психолого-педагогического взаимодействия с обучающимися |
| 3.2 Адекватная оценка активности педагога |
| 3.3 Адекватная оценка правильности речи педагога |
| 3.4 Адекватная оценка способов невербального общения педагога со студентами |
| 3.5 Адекватная оценка способов мотивации обучающихся |
| 4. Конкретность и реализуемость рекомендаций |
| 4.1 Предложенные рекомендации связаны с темой и содержанием занятия |
| 4.2 Предложенные рекомендации носят конкретный характер |
| 4.3 Предложенные рекомендации соответствуют выявленным недостаткам, замечаниям в работе молодого педагога (мастера ПО) |
| 4.4 Предложенные рекомендации соответствуют возможностям преподавателя (мастера ПО) |
| 4.5 Предложенные рекомендации направлены на совершенствование образовательного процесса |

Критерии оценки персонализированной программы наставничества

Цель конкурсного испытания: демонстрация наставником компетенций в области наставничества.

Регламент конкурсного испытания: анализ разработанной наставником персонализированной программы наставничества

Оценка конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям. Каждый критерий включает показатели, раскрывающих содержание критерия. Каждый показатель оценивается в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное испытание – 40 баллов.

| Критерии и показатели | |
|--|---|
| 1. Формальные характеристики | |
| 1.1. | Соответствие программы установленной форме |
| 1.2. | Все разделы заполнены |
| 1.3. | Цель сформулирована в соответствие со SMART-характеристикой |
| 1.4. | Эффективный отбор и структурирование информации |
| 1.5. | Обоснованный и оптимальный объем и содержание информации |
| 2. Логичность и обоснованность | |
| 2.1. | Непротиворечивость запроса молодого педагога, цели, задач персонализированной программы |
| 2.2. | Соответствие задач поставленной цели (целям) |
| 2.3. | Наличие прогнозируемых результатов, коррелирующих (где возможно) с основным запросом педагога |
| 2.4. | Соответствие содержания деятельности целям и задачам |
| 2.5. | Обоснованность корректив, внесенных в содержание программы (при их наличии) |
| 3. Анализ результатов деятельности молодого педагога | |
| 3.1. | Четкость формулировок результатов, использование (где возможно) количественных показателей |
| 3.2. | Непротиворечивость формулировок результатов |
| 3.3. | Обоснование результатов |
| 3.4. | Анализ факторов, способствующих достижению результатов |
| 3.5. | Наличие рекомендаций для дальнейшего самосовершенствования молодого педагога |
| 4. Конкретность и реализуемость рекомендаций | |
| 4.1. | Обоснованность способов преодоления сложностей реализации программы наставничества |
| 4.2. | Реалистичность способов преодоления сложностей реализации программы наставничества |
| 4.3. | Соответствие рекомендаций выявленным недостаткам |
| 4.4. | Конкретность рекомендаций |
| 4.5. | Обоснованность рекомендаций |
| 5. Форма представления (оценивается в процессе презентации) | |
| 5.1 | Наличие мотивационного компонента |
| 5.2 | Наличие творческого компонента |
| 5.3 | Артистизм в подаче информации |

Критерии оценки образовательного проекта

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области разработки и реализации образовательного проекта.

Оценка конкурсного испытания осуществляется по 4 критериям. Каждый критерий включает показатели, раскрывающие содержание критерия. Каждый показатель оценивается в баллах:

2 балла – «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл – «показатель проявлен частично»;

0 баллов – «показатель не проявлен».

Максимальная оценка, выставляемая одним экспертом за конкурсное испытание – 30 баллов.

| Критерии | Показатели |
|--|--|
| 1. Информация о проекте | 1.1 Проблема проекта актуальна в науке и практике образовательных организаций |
| | 1.2 Ведущая педагогическая идея проекта соответствует современным тенденциям развития педагогической деятельности |
| | 1.3 Представлено теоретическое обоснование проблемы (методологическая база решения проблемы, подходы и принципы, положенные в основу проекта, авторская концепция с использованием инновационных подходов) |
| 2. Описание технологии реализации проекта | 2.1 Разработана система и структура действий педагога в полном объеме |
| | 2.2 Описана технология педагогической деятельности по ее компонентам: предмет, средства, методы, процесс, результат |
| | 2.3 Представлено описание применяемых форм, методов и средств, используемых в практической деятельности, их оптимальный выбор в соответствии с поставленными целями и задачами |
| 3. Результаты реализации проекта | 3.1 Результативность проявлена на уровне системных изменений |
| | 3.2 Научно-методическое и дидактическое обеспечение реализации проекта представлено полностью |
| | 3.3 Образовательная целесообразность педагогического проекта раскрыта |
| | 3.4 Формы распространения педагогического опыта представлены на уровне области |
| 4. Качество презентации | 4.1 Представлена система проекта в полном объеме |
| | 4.2 Представлена структура действий педагога в полном объеме |
| | 4.3 Представлены методы и методические приемы в полном объеме |
| | 4.4 Представлены формы и средства осуществления проекта в полном объеме |
| | 4.5 Уровень оформления презентации соответствует требованиям |

5. Отделу среднего профессионального образования Министерства образования и науки Челябинской области (Чекменева О.Ю.) согласовать смету расходов на организацию и проведение конкурса «Профессиональный дебют» (прилагается).