



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20 НОЯ 2024

01/2591
№ _____

Челябинск

Об организации и проведении отбора на предоставление в 2024 году грантов в форме субсидий автономным и бюджетным учреждениям на реализацию научно-технических проектов Челябинской области, включенных в перечень проектов Уральского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня «Передовые производственные технологии и материалы»

В целях реализации государственной программы Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 806-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Челябинской области от 20.11.2024 г. № 657-П «Об утверждении порядков предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий, предусмотренных постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 806-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести отбор на предоставление в 2024 году грантов в форме субсидий автономным и бюджетным учреждениям на реализацию научно-

технических проектов Челябинской области, включенных в перечень проектов Уральского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня «Передовые производственные технологии и материалы» (далее соответственно - отбор, гранты).

2. Установить:

способ проведения отбора — конкурс;

срок приема заявок на участие в отборе с 21 ноября 2024 года по 20 декабря 2024 года;

срок проведения первого этапа отбора - до 23 декабря 2024 года;

срок проведения второго этапа отбора - до 25 декабря 2024 года.

3. Создать комиссию отбора (далее - комиссия).

4. Утвердить прилагаемые:

1) форму заявления о предоставлении гранта;

2) форму письма отраслевого исполнительного органа Челябинской области или профильной государственной корпорации о заинтересованности в реализации научно-технического проекта;

3) форму сметы планируемых расходов;

4) форму гарантийного письма о заключении между организацией и индустриальным партнером договора о софинансировании индустриальным партнером в размере не менее 50 процентов общей стоимости работ по проведению прикладных научных исследований, проводимых организацией в рамках реализации научно-технического проекта

5) форму предоставления сведений об индустриальном партнере;

6) положение о комиссии;

7) состав комиссии;

8) положение о проведении экспертной оценки заявок.

5. Отделу науки и высшего образования (Михалёва А.А.) обеспечить:

1) организацию и проведение отбора на предоставление грантов;

2) размещение объявления о проведении отбора на официальном сайте Министерства образования и науки Челябинской области в сети Интернет;

6. АНО «Региональная инфраструктура образования и науки» (Новичкова О.А.) обеспечить:

1) заключение соглашения о сотрудничестве с ФГБУ «Уральское отделение Российской академии наук» в целях проведения экспертной оценки заявок в соответствии положением, утвержденным настоящим приказом;

2) в срок до 25 декабря 2024 года - представление итогов проведения экспертной оценки заявок.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Первого заместителя Министра образования и науки Челябинской области Статирову О.И.

Министр

В.В. Литке

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 20 НОЯ 2024 № 01/2591

Форма

Заявление о предоставлении гранта

1. Полное наименование организации в лице должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (далее — организация) представляет заявление о предоставлении в 2024 году грантов в форме субсидий на реализацию научно-технических проектов Челябинской области, включенных в перечень проектов Уральского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня «Передовые производственные технологии и материалы» (далее — гранты).

2. Запрашиваемый размер гранта: _____.
(в случае, если организация представляет несколько научно-технических проектов, необходимо указать сумму по всем проектам)

3. Сведения о научно-техническом проекте (научно-технических проектах):

№ п/п	Полное наименование научно-технического проекта	Планируемый период реализации научно-технического проекта	Полное наименование индустриального партнера	Запрашиваемый размер гранта
1.				
...				

4. Основной вид деятельности организации _____.

5. Настоящим заявлением гарантирую, что выполнение исследований будет осуществляться в соответствии с обязательствами, установленными в Соглашении о предоставлении гранта.

6. Перечень дополнительных видов деятельности организации:

7. Местонахождение организации, почтовый адрес организации _____.

8. Банковские реквизиты организации:

9. Контактное лицо (ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты)

10. Настоящим организация подтверждает:

1) соответствие организации требованиям, установленным пунктом 8 Порядка предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий автономным и бюджетным учреждениям на реализацию научно-технических проектов Челябинской области, включенных в перечень проектов Уральского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня «Передовые производственные технологии и материалы», утвержденного постановлением Правительства Челябинской области от 20.11.2024 г. № 657-П;

2) соответствие организации требованиям, установленным объявлением о проведении отбора на предоставление в 2024 году грантов в форме субсидий автономным и бюджетным учреждениям на реализацию научно-технических проектов Челябинской области, включенных в перечень проектов Уральского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня «Передовые производственные технологии и материалы».

11. Настоящим заявлением организация подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления гранта.

Руководитель организации
(или уполномоченный представитель)

(И.О. Фамилия)

Ответственный исполнитель

(И.О. Фамилия)

М.П.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 20 НОЯ 2024 № 017/2591

Форма

Министру образования и науки
Челябинской области

В.В. Литке

Уважаемый Виталий Владимирович!

Отраслевым исполнительным органом Челябинской области или профильной государственной корпорацией (указать наименование) рассмотрена информация образовательной организацией (указать наименование) о планах реализации научно-технического проекта «наименование проекта». По результатам рассмотрения сообщая следующее.

Научно-технический проект направлен на _____

Реализация научно-технического проекта позволит _____

На основании изложенного отраслевой исполнительный орган Челябинской области или профильная государственная корпорация (указать наименование) сообщает о заинтересованности в реализации образовательной организацией (указать наименование) совместно с индустриальным партнером (указать наименование) научно-технического проекта «наименование проекта».

Должность

Подпись

ФИО

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 20 НОЯ 2024 № 01/2591

Смета планируемых расходов

№ п/п	Наименование направления расходов	Сумма, руб.
1	Выплаты персоналу (всего), в том числе:	
	<i>наименование научно-технического проекта 1</i>	
	<i>наименование научно-технического проекта 2</i>	
	...	
2	Закупка работ и услуг (всего), в том числе:	
	<i>наименование научно-технического проекта 1</i>	
	<i>наименование научно-технического проекта 2</i>	
	...	
3	Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств (всего), в том числе:	
	<i>наименование научно-технического проекта 1</i>	
	<i>наименование научно-технического проекта 2</i>	
	...	
	ИТОГО	

Руководитель организации
(или уполномоченный представитель)

(И.О. Фамилия)

Научный руководитель работ
(или ответственный исполнитель работ)

(И.О. Фамилия)

М.П.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 20 НОЯ 2024 № 017/2591

Форма

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

В случае признания научно-технического проекта «*Наименование проекта*» организация (*указывается полное наименование образовательной организации*) и индустриальный партнер (*указывается полное наименование индустриального партнера*) гарантируют заключение между организацией (*указывается полное наименование образовательной организации*) и индустриальным партнером (*указывается полное наименование индустриального партнера*) договора о софинансировании в размере __ (*не менее 50 процентов общей стоимости работ по проведению прикладных научных исследований, проводимых в рамках реализации научно-технического проекта*).

Приложения к настоящему гарантийному письму:

техническое задание на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в рамках реализации научно-технического проекта;

календарный план выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в рамках реализации научно-технического проекта;

смета планируемых расходов на реализацию научно-технического проекта, подготовленная на основании информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, планируемых к приобретению, при их отсутствии – идентичных товаров, работ, услуг;

смета исполнения договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в рамках реализации научно-технического проекта с указанием цены договора, которая должна быть не менее размера запрашиваемого гранта с учетом его целевого назначения.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 20 НОЯ 2024 № 01/2591

Форма

Сведения об индустриальном партнере

Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
Сокращенное наименование в соответствии с учредительными документами	
Адрес регистрации	
Реквизиты: ИНН КПП ОГРН	
Наличие государственной и частной собственности	
Доля государственной собственности (%) (при наличии)	
ФИО руководителя	
Должность руководителя	
Численность сотрудников организации	
Численность научных сотрудников всего, в том числе: докторов наук кандидатов наук	

Руководитель организации
(или уполномоченный представитель)

(И.О. Фамилия)

М.П.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 20 НОЯ 2024 № 01/2591

Положение

о комиссии отбора на предоставление в 2024 году грантов в форме субсидий автономным и бюджетным учреждениям на реализацию научно-технических проектов Челябинской области, включенных в перечень проектов Уральского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня «Передовые производственные технологии и материалы»

I. Общие положения

1. Комиссия отбора на предоставление в 2024 году грантов в форме субсидий автономным и бюджетным учреждениям на реализацию научно-технических проектов Челябинской области, включенных в перечень проектов Уральского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня «Передовые производственные технологии и материалы» (далее соответственно – комиссия, отбор) является коллегиальным органом, образованным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Челябинской области от 20.11.2024 г. № 657-П «Об утверждении порядков предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий, предусмотренных постановлением Правительства Челябинской области от 30.12.2020 г. № 806-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие науки в Челябинской области» (далее – Порядок) в целях проведения отбора.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, приказами Министерства образования и науки Челябинской области и настоящим Положением.

II. Функции и полномочия комиссии

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1 принимает поступившие заявки, осуществляет их проверку на наличие документов, указанных в пункте 9 Порядка, на соответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и требованиям, установленным пунктом 8 Порядка;

3.2 на первом этапе отбора после получения документов, указанных в пункте 8 Порядка предоставления грантов, в течение 1 рабочего дня

рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

о допуске заявки к экспертизе (второй этап);

об отклонении заявки по следующим основаниям:

несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 8 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие представленных организацией заявок и (или) документов требованиям, установленным объявлением о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

подача организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом комиссии.

3.3 на основании протокола заседания экспертной группы отбора (далее - экспертная группа) определяет победителей отбора, которыми признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов по результатам второго этапа отбора по критериям, установленным объявлением о проведении отбора. Решение комиссии оформляется протоколом. В протоколе указывается наименование организации – победителя (победителей) отбора и размер гранта, который не должен превышать установленный предельный размер гранта, указанный в пункте 12 Порядка.

3.4 принимает решение о признании отбора не состоявшимся.

III. Права комиссии

4. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

1) создавать рабочие группы из числа членов комиссии для предварительной проработки вопросов, относящихся к компетенции комиссии;

2) запрашивать и получать в пределах своей компетенции необходимые материалы от органов государственной власти Челябинской области, общественных объединений.

IV. Порядок формирования комиссии

5. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии из числа сотрудников Министерства образования и науки Челябинской области.

V. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии, члены комиссии и их функции

6. Председателем комиссии является первый заместитель Министра образования и науки Челябинской области.

7. Заместителем председателя комиссии, осуществляющим функции председателя комиссии в случае его отсутствия, является заместитель Министра образования и науки Челябинской области.

8. Председатель комиссии:

1) возглавляет комиссию и осуществляет общее руководство ее деятельностью;

2) утверждает повестку заседания комиссии;

3) ведет заседания комиссии;

4) утверждает протоколы заседаний комиссии;

5) распределяет обязанности между членами комиссии;

6) координирует деятельность рабочих групп, созданных при комиссии;

7) выступает от имени комиссии при презентации выработанных комиссией предложений и рекомендаций, а также при их публичном обсуждении.

9. Секретарь комиссии:

1) организует документационное обеспечение деятельности комиссии;

2) формирует по указанию председателя комиссии повестку заседания комиссии;

3) организует работу по подготовке к проведению заседаний комиссии, посредством электронной почты направляет приглашения на заседание комиссии, ведет и подписывает протокол заседания комиссии;

4) организует взаимодействие членов комиссии и членов экспертной группы.

10. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, вносят предложения по формированию повестки дня, докладывают на заседаниях комиссии по вопросам, включенным в повестку дня.

VI. Организация работы комиссии

11. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии.

12. Все члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе, участвуют в ее работе лично, делегирование полномочий не допускается.

13. Направление предложений о включении вопросов в повестку заседания комиссии осуществляется членами комиссии по согласованию с председателем или секретарем комиссии.

14. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии, принявших участие в заседании комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

15. Решения комиссии оформляются протоколом, который утверждаются председателем комиссии.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 20 НОЯ 2024 № 01/2591

Состав комиссии отбора
на предоставление в 2024 году грантов в форме субсидий автономным и
бюджетным учреждениям на реализацию научно-технических проектов
Челябинской области, включенных в перечень проектов Уральского
межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня «Передовые
производственные технологии и материалы»

- Статирова О.И. - Первый заместитель Министра образования и науки Челябинской области, председатель комиссии
- Полетаева В.В. - заместитель Министра образования и науки Челябинской области, заместитель председателя комиссии
- Михалёва А.А. - консультант отдела науки и высшего образования Министерства образования и науки Челябинской области, секретарь комиссии
- Антонова С.В. - начальник отдела планирования и организации бюджета Министерства образования и науки Челябинской области
- Мягкова Л.А. - главный специалист юридического отдела Министерства образования и науки Челябинской области

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства образования и
науки Челябинской области
от 20 НОЯ 2024 № 01/2591

Положение

о проведении экспертной оценки заявок, представленных для участия в отборе на предоставление в 2024 году грантов в форме субсидий автономным и бюджетным учреждениям на реализацию научно-технических проектов Челябинской области, включенных в перечень проектов Уральского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня «Передовые производственные технологии и материалы»

1. Проведение экспертной оценки заявок, представленных для участия в отборе на предоставление в 2024 году грантов в форме субсидий автономным и бюджетным учреждениям на реализацию научно-технических проектов Челябинской области, включенных в перечень проектов Уральского межрегионального научно-образовательного центра мирового уровня «Передовые производственные технологии и материалы» (далее соответственно – экспертная оценка, отбор, гранты), осуществляется экспертной группой представителей научной сферы, сформированной из числа представителей федерального государственного бюджетного учреждения «Уральское отделение Российской академии наук» (далее – экспертная группа).

2. Экспертная группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Приказом Росстандарта от 15.05.2020 № 209-ст «ГОСТ Р 58857-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Ракетно-космическая техника. Электронная компонентная база. Общие положения», Порядком предоставления грантов, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, приказами Министерства образования и науки Челябинской области и настоящим Положением.

3. Экспертная группа осуществляет следующие функции:

3.1 без привлечения третьих лиц проводит экспертизу заявок и определяет соответствие следующим критериям:

1) наличие опыта и квалификации организации в реализации научно-технических проектов, представленных в составе заявки (далее — научно-технический проект):

опыт реализации организацией научно-технических проектов;

опыт работы организации по заявленному направлению или в смежных областях;

опыт сотрудничества организации в качестве исполнителя с российскими организациями реального сектора экономики;

опыт внедрения организацией научных разработок;

соответствие материально-технической базы организации требованиям для выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по научно-техническому проекту;

соответствие материально-технической базы индустриального партнера организации требованиям для выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ по научно-техническому проекту;

кадровый состав организации, необходимый для реализации научно-технического проекта;

2) значимость, научно-технический и коммерческий потенциал научно-технического проекта:

направленность результатов научно-технического проекта на обеспечение технологической независимости отраслей экономики и импортозамещения

поддержка научно-технического проекта со стороны отраслевого регионального органа исполнительной власти или профильной государственной корпорации

уровень технической новизны и конкурентоспособности разрабатываемой продукции (технологии)

уровень сложности решаемых научно-технических задач в рамках реализации научно-технического проекта

достижимость результатов научно-технического проекта, включая планируемый объем продаж новой (усовершенствованной) импортозамещающей продукции, произведенной с использованием результатов выполненных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, и иные экономические показатели реализации научно-технического проекта

степень обоснованности и детализации плана-графика работ в составе научно-технического проекта и требований к реализации научно-технического проекта

использование в научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах результатов работ, полученных в рамках проведения научных исследований с использованием мер государственной поддержки, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2010 г. № 220 «О мерах по привлечению ведущих ученых в российские образовательные организации высшего образования, научные учреждения и государственные научные центры Российской Федерации».

3.2 Определяет итоговую оценку проекта по сумме баллов по всем критериям.

3.3 Заносит решение в протокол заседания экспертной группы.

4. Экспертная группа проводит оценку научно-технических проектов в случае их допуска до участия во втором этапе отбора.

5. Заседания экспертной группы проводятся в установленные настоящим приказом сроки и являются правомочными при участии в заседании 2/3 состава экспертной группы.

Заседание может быть очным или заочным.

6. Экспертную группу возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью экспертной группы, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам экспертной группы.

7. Председатель экспертной группы руководит деятельностью экспертной

группы, формирует повестку заседаний экспертной группы и определяет порядок их проведения, организует работу экспертной группы и председательствует на ее заседаниях, подписывает протокол заседания экспертной группы.

Члены экспертной группы участвуют в заседаниях экспертной группы, вносят предложения по формированию повестки дня, докладывают на заседаниях экспертной группы по вопросам, включенным в повестку дня.

8. Протокол заседания экспертной группы подготавливается и оформляется председателем экспертной группы не позднее установленного настоящим приказом срока.