Информационное письмо

Настоящим сообщаем о том что Министерством образования и науки обьявлен конкурс на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере государственной молодежной политики на территории Челябинской области.

Место подачи заявок:  
г. Челябинск, пл. Революции, 4.  
Почтовый адрес для направления заявок:  
Российская Федерация, 454048, г. Челябинск, пл. Революции, д. 4  
Адрес электронной почты: gump74@bk.ru  
Номер контактного телефона: 263-40-12  
Дата окончания подачи заявок: 30.10.2020 г.

Время приема документов: пн. – чт.: с 09:00 до 12:00, с 12.45 до 17:00;

пт.: с 09:00 до 12:00, с 12.45 до 15:45.

ПРИЛОЖЕНИЕ 18

к государственной программе

Челябинской области

«Повышение эффективности

реализации молодежной политики

в Челябинской области»

Порядок

определения объема и предоставления в 2020 году субсидий

социально ориентированным некоммерческим организациям,

осуществляющим деятельность в сфере государственной

молодежной политики на территории Челябинской области,

в целях финансового обеспечения затрат, связанных с

организацией и проведением мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления   
   в 2020 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере государственной молодежной политики на территории Челябинской области, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества (далее именуется – Порядок), разработан в соответствии со статьей 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере государственной молодежной политики на территории Челябинской области (далее именуются – организации), в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества (далее именуются – субсидии).
2. Субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта «Социальная активность» (Челябинская область) национального проекта «Образование» и направлена на достижение его целей, показателей и результатов посредством организации и проведения на территории Челябинской области гражданско-патриотических, социальных, спортивных мероприятий с участием добровольцев (волонтеров) или мероприятий, направленных на популяризацию и поддержку добровольчества (волонтерства) (далее именуются – мероприятия).
3. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат организаций на оплату расходов по организации и проведению мероприятий, направленных на развитие добровольческого движения в Челябинской области, в том числе расходов на материально-техническое оснащение мероприятий; на транспортные услуги; на связь и телекоммуникации; расходов на изготовление полиграфической продукции; расходов на изготовление сувенирной продукции; расходов на проведение информационной кампании, конкурсов и акций, направленных на популяризацию волонтерского движения в Челябинской области; расходов на оплату выполненных работ (оказанных услуг) по гражданско-правовым договорам; на оплату командировочных расходов, связанных с организацией участия сотрудников организации в мероприятиях, направленных на развитие добровольческого движения.

Субсидии, указанные в настоящем пункте, предоставляются на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества, в объеме, не превышающем 850,0 тыс. рублей.

Срок реализации мероприятий, на которые предоставляются субсидии, – со дня заключения соглашения, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка, до 25 декабря 2020 года.

1. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2020 год, является Министерство образования и науки Челябинской области (далее именуется – Министерство).
2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2020 год, доведенных на указанные цели Министерству лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, утвержденных в установленном законодательством порядке Министерству на 2020 год в рамках настоящей государственной программы.
3. Условиями предоставления субсидии являются:
4. соответствие организации категориям и критериям отбора, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;
5. соответствие организации требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;
6. представление организацией документов в полном составе и в сроки, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка;
7. достижение организацией результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка.
8. Категории и критерии отбора организаций для предоставления субсидии:
9. организация является социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
10. организация действует не менее одного года со дня ее государственной регистрации;
11. деятельность организации направлена на работу с молодежью в соответствии с уставом организации;
12. деятельность организации направлена на организацию и поддержку добровольчества (волонтерства) в соответствии с уставом организации;
13. опыт реализации проектов, направленных на развитие добровольческого (волонтерского) движения, с описанием и подтверждением их реализации в 2018-2019 годах;
14. перечень мероприятий предусматривает достижение организацией результатов предоставления субсидий, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка.
15. Требования, которым должна соответствовать организация по состоянию на 12 мая 2020 года:
16. у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
17. у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Челябинской области;
18. организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
19. у организации отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью.
20. Министерство размещает на своем официальном сайте (www.minobr74.eps74.ru) информацию о сроках приема документов на предоставление субсидии. Объявление размещается не позднее чем   
    за 10 рабочих дней до даты окончания срока приема документов, указанных в настоящем пункте.

Организации в срок, установленный Министерством, представляют в Министерство следующие документы:

1. заявление о предоставлении субсидии, содержащее информацию об организации, показатели деятельности организации, банковские реквизиты организации, подтверждающее соответствие организации требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, по форме, установленной в приложении 29 к настоящей государственной программе;
2. смету планируемых расходов в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, подготовленную на основании информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг, планируемых к приобретению, при их отсутствии - идентичных товаров, работ, услуг;
3. копию устава организации, которым подтверждается, что организация осуществляет виды деятельности, предусмотренные подпунктами 3, 4 пункта 7 настоящего Порядка;
4. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления о предоставлении субсидии;
5. справку, подтверждающую отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на 12 мая 2020 года;
6. информационную справку со ссылками на средства массовой информации с описанием реализованных на территории Челябинской области в 2018 - 2019 годах проектов, связанных с организацией и проведением мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества;
7. концепцию проведения мероприятий с использованием средств предоставляемой субсидии на 2020 год, содержащую общую информацию о мероприятиях, сроках их проведения и объемах финансирования, не противоречащую целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, с достижением результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

Заявление и все прилагаемые к нему документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя организации с указанием даты заверения, фамилии, имени и отчества руководителя организации или уполномоченного на подписание заявления, документов работника организации с приложением соответствующей доверенности, заверенной печатью организации.

1. Основания для отказа в предоставлении субсидии:
2. несоответствие организации категориям и критериям отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;
3. несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;
4. представление организацией документов с нарушением срока, указанного в пункте 9 настоящего Порядка;
5. несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
6. недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией.
7. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов для предоставления субсидии осуществляет проверку представленных документов, а также проверку организации на соответствие условиям предоставления субсидий, указанным в [подпунктах 1](#P22)- 3 пункта 6 настоящего Порядка, и принимает одно из следующих решений:
8. о предоставлении субсидии;
9. об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

11-1. Отбор организаций признается несостоявшимся в случае отсутствия заявлений на получение субсидий либо в случае если всем организациям, подавшим документы на получение субсидии, было отказано в предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком. В этом случае проводится повторный отбор организаций.

Объявление о проведении повторного отбора организаций и о сроках приема документов размещается на официальном сайте Министерства (www.minobr74.ru) не позднее чем за 15 рабочих дней до даты окончания срока приема документов.

Повторный отбор организаций проводится в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком.

Информация о соответствии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, и документы, предусмотренные подпунктом 5 пункта 9 настоящего Порядка, представляются по состоянию на 1 сентября 2020 года.

1. Размер субсидий (С) определяется по следующей формуле:

C = Vo x (Pi / SUM Pi), где:

Vo - объем денежных средств, предусмотренных в областном бюджете Министерству на 2020 год в рамках настоящей государственной программы на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере государственной молодежной политики на территории Челябинской области, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества;

Pi - потребность организации в денежных средствах для организации и проведения мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества;

SUM Pi - общая потребность организаций в денежных средствах для организации и проведения мероприятий по развитию волонтерства и добровольчества.

1. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии утверждает приказом Министерства перечень получателей субсидии.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии готовит уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа и направляет его организации.

1. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством исходя из достижения организацией следующего результата предоставления субсидии: доля граждан, вовлеченных в добровольческую деятельность.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии:

1. количество публикаций в средствах массовой информации о проведенных мероприятиях;
2. количество мероприятий, на которые использована субсидия, зарегистрированных в автоматизированной информационной системе «Молодежь России»;
3. количество молодежи, охваченной мероприятиями, зарегистрированными в автоматизированной информационной системе «Молодежь России»;
4. общее количество молодежи, участвующей в мероприятиях.

В случае получения субсидии несколькими организациями результаты предоставления субсидии распределяются между ними пропорционально объему полученных средств.

1. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты утверждения приказа о перечне получателей субсидии заключает с организациями соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Челябинской области.
2. Министерство составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета.
3. Субсидия перечисляется в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки в Министерство финансов Челябинской области на лицевой счет организации, открытый в Министерстве финансов Челябинской области.
4. Субсидия не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.
5. Проведение кассовых выплат с лицевого счета организации осуществляется в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, постановлением Правительства Челябинской области от 28.12.2018 г. № 657-П «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета».
6. Организации представляют в Министерство отчет о целевом расходовании субсидии по форме, установленной Министерством, и заверенные подписью руководителя организации и печатью организации копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на цели, указанные   
   в пункте 2 настоящего Порядка, за III квартал 2020 года – не позднее 5 октября 2020 года, а также итоговый отчет о целевом расходовании субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Челябинской области, – не позднее 15 января 2021 года.
7. Организации представляют отчет о достижении результатов предоставления субсидии в срок до 15 января 2021 года по форме, установленной в приложении 30 к настоящей государственной программе.
8. Организации, допустившие нецелевое использование средств областного бюджета, несут ответственность в установленном законодательством порядке.
9. Порядок возврата субсидий:
10. в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и Главным контрольным управлением Челябинской области, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, Министерство направляет организации требование о возврате субсидии в течение 15 календарных дней со дня, когда Министерству стало известно об этом;
11. организация перечисляет денежные средства на единый счет областного бюджета в течение 10 календарных дней со дня получения от Министерства требования о возврате субсидии.
12. Остатки субсидии, не использованные в 2020 году, подлежат возврату в областной бюджет не позднее первых 10 рабочих дней 2021 года.
13. Обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют Министерство и Главное контрольное управление Челябинской области.

26. В случае выделения дополнительных средств областного бюджета на предоставление субсидии Министерством размещается объявление о начале приема документов на предоставление субсидии на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

27. Объявление о начале приема документов на предоставление субсидии должно содержать:

1) почтовый адрес для направления документов на предоставление субсидии;

2) время, место, сроки приема документов на предоставление субсидии;

3) требования к содержанию и форме документов на предоставление субсидии;

4) категории и критерии отбора организаций для предоставления субсидии;

5) требования, которым должна соответствовать организация по состоянию на 12 мая 2020 года.

28. Информация о сроках приема документов не менее чем за 15 рабочих дней до даты окончания приема документов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Отбор организаций осуществляется в порядке, установленном настоящим Порядком, в соответствии с категориями и критериями отбора организаций, установленными в пункте 7 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 29

к государственной программе Челябинской области

«Повышение эффективности

реализации молодежной политики

в Челябинской области»

Заявление

о предоставлении субсидии

Социально ориентированная некоммерческая организация (далее именуется – организация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактический адрес осуществления деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон (\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятий, на которые запрашивается субсидия)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2. Показатели деятельности организации:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Фактическое и планируемое значения показателя по годам | | |
| предыдущий год | текущий год | последующий год |
| Объем реализации товаров (работ, услуг) | тысяч рублей |  |  |  |
| Количество молодых людей, охваченных услугами | человек |  |  |  |
| Средняя численность работников,  всего:  в том числе:  среднесписочная численность работников,  средняя численность внешних совместителей, лиц, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера | человек |  |  |  |
| Среднемесячная заработная плата работников | рублей |  |  |  |
| Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней | тысяч рублей |  |  |  |
| Режим налогообложения организации |  |  |  |  |

3. Банковские реквизиты организации:

расчетный счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим организация подтверждает, что:

в отношении организации не проводятся процедуры ликвидации юридического лица;

деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Челябинской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Челябинской области, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Челябинской области;

у организации отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Челябинской области.

Настоящим организация подтверждает свое согласие на публикацию сведений, содержащихся в представленных в Министерство образования и науки Челябинской области документах на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения затрат, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование мероприятий, на которые запрашивается субсидия)

за исключением информации о своем финансовом состоянии и внутренних распорядительных документов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя организации) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 30

к государственной программе Челябинской области

«Повышение эффективности

реализации молодежной политики

в Челябинской области»

Отчет

о достижении результатов предоставления субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в сфере государственной молодежной политики на территории Челябинской области, в целях финансового обеспечения затрат, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на 2020 год

(наименование мероприятия, на которое предоставлена субсидия)

(полное наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование результата предоставления субсидии | Единица измерения | Значение результата предоставления субсидии | |
| установленное соглашением | достигнутое |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |

Руководитель организации Ф.И.О.

Главный бухгалтер организации Ф.И.О.

М.П.

«\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.