

## «Порядок

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), осуществляющим образовательную деятельность, и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, участвующим в реализации регионального проекта «Содействие занятости», на возмещение затрат, связанных с обеспечением функционирования созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в частных дошкольных образовательных организациях»

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), осуществляющим образовательную деятельность, и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, участвующим в реализации регионального проекта «Содействие занятости» (далее именуются - частные дошкольные организации), на возмещение затрат, связанных с обеспечением функционирования созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в частных дошкольных образовательных организациях (далее именуется - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия и порядок предоставления в 2021-2024 годах за счет средств областного бюджета субсидий частным дошкольным организациям на возмещение затрат, связанных с обеспечением функционирования созданных в 2020, 2021 годах дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в частных дошкольных организациях (далее именуются - субсидии), порядок проведения отбора получателей субсидий, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

частные дошкольные организации - организации, осуществляющие образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми;

затраты, связанные с обеспечением функционирования созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в частных дошкольных образовательных организациях, - аренда (субаренда) помещения и земельного участка, занимаемого частной дошкольной организацией, обеспечение содержания зданий и сооружений, коммунальные платежи, заработная плата сотрудников, затраты на расходные материалы, бытовые и



хозяйственные товары, услуги, обеспечивающие деятельность созданных в 2020, 2021 годах дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет.

3. Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим образовательную деятельность (за исключением государственных, муниципальных), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением функционирования созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в частных дошкольных образовательных организациях, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» в рамках федерального проекта «Содействие занятости», входящего в состав национального проекта «Демография», создавшим дополнительные места для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в 2020, 2021 годах, в соответствии с правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации государственных программ субъектов Российской Федерации, связанных с созданием в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет любой направленности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением государственных и муниципальных), и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», и обеспечивающих функционирование созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в период действия федерального проекта «Содействие занятости».

4. Органом государственной власти Челябинской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год и плановый период, является Министерство образования и науки Челябинской области (далее именуется - Министерство).

Информация, содержащая сведения о субсидиях, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - Единый портал) при формировании проекта закона об областном бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете).

5. Предоставление субсидии осуществляется по итогам проведения отбора получателей субсидий (далее именуется - отбор) в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на реализацию государственной программы, а также в пределах доведенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.



Отбор осуществляется путем запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участника отбора категории и критериям отбора, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка, а также очередности поступления заявок на участие в отборе.

6. Условием предоставления субсидии является соответствие частной дошкольной организации требованиям к участникам отбора, категории и критериям отбора, предусмотренным пунктами 7, 9 настоящего Порядка.

7. Категории и критерии отбора частных дошкольных организаций для предоставления субсидии:

1) юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, участвующие в реализации регионального проекта «Содействие занятости»;

2) наличие у частных дошкольных организаций расходов, связанных с обеспечением функционирования созданных в 2020, 2021 годах дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, в текущем финансовом году.

8. В целях проведения отбора Министерство размещает на Едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - сайт Министерства) в срок, установленный Министерством, объявление о проведении отбора, в котором должны быть указаны:

1) срок проведения отбора;

2) дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

4) результаты предоставления субсидии;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта Министерства, и (или) адрес страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора.

6) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка и перечень документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

8) порядок отзыва заявок участниками отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

9) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;



10) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, предусмотренное пунктом 12 настоящего Порядка;

12) дата размещения результатов отбора на Едином портале и сайте Министерства, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

13) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения, указанного в пункте 12 настоящего Порядка.

#### 9. Требования к участникам отбора частных дошкольных организаций:

1) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, частная дошкольная организация должна соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у частной дошкольной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у частной дошкольной организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

частная дошкольная организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность ее не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере частной дошкольной организации;

частная дошкольная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;



2) частная дошкольная организация не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

3) у частной дошкольной организации должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Челябинской областью, за исключением случаев, установленных Правительством Челябинской области.

10. Частные дошкольные организации, претендующие на получение субсидии, представляют в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии (далее именуется - заявка) по форме, установленной Министерством, с указанием информации, подтверждающей соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

2) справки, подтверждающие отсутствие у частной дошкольной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) гарантийное письмо учредителя частной дошкольной организации об установлении размера родительской платы в создаваемых дополнительных местах (группах) для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет с использованием субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, не превышающего максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, установленного постановлением Правительства Челябинской области от 11.01.2016 г. № 2-П «Об утверждении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области»;

4) гарантийное письмо учредителя частной дошкольной организации об обеспечении функционирования созданных дошкольных групп в частной дошкольной организации в период действия федерального проекта «Содействие занятости», входящего в состав национального проекта «Демография» (до 2024 года);

5) расчет потребности частной дошкольной организации в средствах на осуществление расходов на организацию функционирования созданных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет;

6) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц).

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных для участия в отборе и получения субсидии документов, информации, сведений несут участники отбора.



11. Основания для отклонения заявки участника отбора:

1) несоответствие частной дошкольной организации категории и критериям отбора, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие частной дошкольной организации требованиям, установленным в пункте 9 настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной частной дошкольной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

5) подача частной дошкольной организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Отклонение заявки осуществляется в случае наличия любого из оснований, предусмотренных настоящим пунктом.

В случае принятия решения об отклонении заявки участника отбора Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет частной дошкольной организации письменное уведомление с указанием причин отказа в предоставлении субсидии.

12. Министерство в течение 10 календарных дней рассматривает документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, и принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Челябинской области (далее именуется - Соглашение).

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Министерством и получателем субсидии, в котором устанавливаются значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее именуется - Показатель результативности субсидии), сроки и формы отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя результативности субсидии (далее именуется - отчет).

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателями субсидии дополнительной отчетности.

В Соглашении должно быть указано, что в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, осуществляется согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, а также отражено условие о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него проверок, предусмотренных пунктом 26 настоящего Порядка.

14. В течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем заключения Соглашения, Министерство размещает на Едином портале, а также на сайте Министерства информацию о результатах рассмотрения заявок участников отбора, включающую:



дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателей субсидии, с которыми заключено Соглашение, и размер предоставляемой им субсидии.

15. Для получения субсидии частная дошкольная организация ежемесячно представляет в Министерство следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии;
- 2) справку-расчет запрашиваемого размера субсидии;

3) документы о фактически понесенных расходах, предполагаемых к возмещению (счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, платежные поручения и другие документы, подтверждающие расходы), в виде копий, заверенных печатью частной дошкольной организации (при наличии).

Возмещению подлежат затраты на обеспечение деятельности созданных в 2020, 2021 годах дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет:

на выплату заработной платы работников частной дошкольной организации;

на оплату работ и услуг: охраны, прачечной, химчистки, связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, аренда (субаренда) помещения, земельного участка, занимаемого частной дошкольной организацией, работы и услуги по содержанию зданий и сооружений, противопожарные мероприятия, расчетное обслуживание;

на приобретение материалов и товаров:

расходные материалы (канцелярские принадлежности, расходные материалы для технических средств обучения, запасные части к техническим средствам обучения, программное обеспечение технических средств обучения);

бытовые товары (мебель, сантехника, игрушки, игровое и спортивное оборудование/инвентарь, кухонное оборудование и техника, оборудование для прачечной и медицинского блока, бытовые измерительные и электроприборы, обеззараживающие устройства, увлажнители и ионизаторы воздуха, шкаф сушильный, оргтехника, технические средства);

хозяйственные товары (инвентарь для уборки помещений и территорий организации, инструменты, посуда, текстильные товары, напольное покрытие, бытовая химия, туалетные принадлежности, емкости для хранения).

16. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов и принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных частной дошкольной организацией;



2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

18. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет частной дошкольной организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

19. Объем субсидий (С) рассчитывается по формуле:

$$C = V_0 \times (P_i / \text{SUM } P_i), \text{ где:}$$

$V_0$  - объем средств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год, на предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным, и присмотр и уход за детьми, на возмещение затрат, связанных с обеспечением функционирования созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет;

$P_i$  - потребность  $i$ -ой частной дошкольной организации в возмещении затрат, связанных с обеспечением функционирования созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет;

$\text{SUM } P_i$  - общая потребность частных дошкольных организаций в возмещении затрат, связанных с обеспечением функционирования созданных дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет.

Средства субсидии перечисляются получателям субсидии на расчетные счета, открытые частной дошкольной организацией в кредитных организациях.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии производит расчет сумм субсидий по каждому получателю субсидии, составляет сводный реестр получателей субсидии (далее именуется - сводный реестр) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном законодательством порядке Министерству на указанные цели.

20. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии составляет и направляет в Министерство финансов Челябинской области заявку на организацию перечисления субсидии.

Министерство финансов Челябинской области в течение 3 рабочих дней со дня получения заявки на перечисление субсидий организует перечисление субсидий на расчетные счета получателей субсидий открытые в кредитных организациях.

21. В случае нарушения условий предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, а также при недостижении значений результата и показателей результативности предоставленной субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме.

22. Результатом предоставления субсидии является функционирование на 31 декабря текущего финансового года 84 созданных в 2020-2021 годах



дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в частных дошкольных образовательных организациях.

Показателем результативности предоставления субсидии является количество дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет, созданных в 2020-2021 годах, функционирующих в частной дошкольной организации, по состоянию на 31 декабря текущего финансового года.

23. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о нарушении условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, или недостижении показателя результативности предоставления субсидий, готовит и направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии.

24. Возврат предоставленной субсидии осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате предоставленной субсидии, а в случае неисполнения указанного требования - в судебном порядке.

25. Министерство осуществляет в отношении организаций проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении организаций проверки в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> 269<sup>2</sup> бюджетного кодекса РФ.

С 1 января 2023 года мониторинг достижения результатов предоставления субсидий проводится исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по форме, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации».