

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Федеральной службы по надзору  
в сфере образования и науки  
от 29.11.2019 № 1628

Форма

\_\_\_\_\_ <sup>1</sup>  
полное наименование аккредитационного органа

**Заявление  
о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности  
и/или приложения (приложений) к нему**

Прошу выдать дубликат свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения(ий)  
№ \_\_\_\_\_  
к свидетельству о государственной аккредитации образовательной деятельности от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
регистрационный № \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_ № бланка \_\_\_\_\_, выданное

\_\_\_\_\_   
полное наименование аккредитационного органа

\_\_\_\_\_   
полное и сокращенное (при наличии) наименование образовательной организации или организации, осуществляющей обучение (далее – организация)/  
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_   
место нахождения организации/место жительства индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_   
основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц/основной государственный регистрационный номер  
записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей,

\_\_\_\_\_   
идентификационный номер налогоплательщика организации/идентификационный номер налогоплательщика и страховой номер индивидуального лицевого счета  
в системе обязательного пенсионного страхования (для индивидуального предпринимателя),

\_\_\_\_\_   
код причины постановки на учет организации в налоговом органе

<sup>1</sup> Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки или органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (часть 3 статьи 92 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134).

В связи с:

утратой свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему;  
порчей свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему.

Номер контактного телефона (факса) организации (индивидуального предпринимателя (при наличии)) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты организации (индивидуального предпринимателя (при наличии)) \_\_\_\_\_

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» организации (индивидуального предпринимателя (при наличии)) \_\_\_\_\_

### Сведения о филиале

\_\_\_\_\_ полное и сокращенное (при наличии) наименование филиала организации,

\_\_\_\_\_ место нахождения филиала организации,

\_\_\_\_\_ код причины постановки на учет организации в налоговом органе по месту нахождения филиала

Номер контактного телефона (факса) филиала организации \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты филиала организации \_\_\_\_\_

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» филиала организации \_\_\_\_\_

Информацию о ходе процедуры выдачи дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему:

прошу направить в адрес организации в электронной форме

прошу не направлять.

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ наименование должности руководителя организации

М.П.

\_\_\_\_\_ подпись руководителя организации/  
индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя  
организации/индивидуального предпринимателя

Приложение N 8

Утверждены  
приказом Федеральной службы по надзору  
в сфере образования и науки  
от 29.11.2019 N 1628

**ТРЕБОВАНИЯ  
К ЗАПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ  
ДУБЛИКАТА СВИДЕТЕЛЬСТВА О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И/ИЛИ ПРИЛОЖЕНИЯ  
(ПРИЛОЖЕНИЙ) К НЕМУ**

1. Заявление о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему (далее - заявление) составляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, индивидуальным предпринимателем, осуществляющим образовательную деятельность, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно (далее - соответственно заявитель, организация, индивидуальный предприниматель), посредством информационного сервиса, размещенного на официальном сайте аккредитационного органа <1> в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" либо в печатном виде на бумажном носителе.

-----  
<1> Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки или органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (часть 3 статьи 92 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134).

2. Заявление заполняется на русском языке.

3. В заявлении заполняются все строки и графы. В случае отсутствия сведений, вносимых в форму заявления, либо отсутствия необходимости внесения таких сведений указывается значение "нет". Недопустимо добавление или исключение из формы заявления строк и граф, за исключением случаев, установленных настоящими требованиями.

4. В случае утраты или порчи свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности организация (индивидуальный предприниматель) заполняет заявление о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации, включая приложения к нему. В случае утраты или порчи отдельного приложения к свидетельству о государственной аккредитации образовательной

деятельности организация (индивидуальный предприниматель) заполняет заявление о выдаче дубликата только в отношении соответствующего приложения - иные части из формы заявления исключаются.

5. В заявлении указываются полное и сокращенное (при наличии) наименования организации в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц. Место нахождения организации, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика организации, код причины постановки на учет организации в налоговом органе указываются в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

В случае заполнения заявления индивидуальным предпринимателем в заявлении указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) в соответствии с документом, удостоверяющим личность индивидуального предпринимателя, а затем в скобках - данные указанного документа (наименование документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, серия и номер документа, дата и место выдачи), адрес регистрации индивидуального предпринимателя по месту жительства с указанием почтового индекса, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, и страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования.

В случае, если заявителем являются иностранные граждане и лица без гражданства, фамилия, имя, отчество (при наличии) дополнительно указываются с помощью букв латинского алфавита на основании сведений, содержащихся в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации <2>.

-----

<2> Статья 10 Федерального закона от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032; 2019, N 31, ст. 4416).

6. В строке "В связи с:" из предложенного перечня оснований для выдачи дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему указывается только основание, являющееся причиной для конкретного случая. Иное основание из заявления исключается.

7. Раздел "Сведения о филиале" заполняется в случае, если организация заявляет для выдачи дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему полностью либо дубликата приложения свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, выданного в отношении соответствующего филиала. В ином случае данная часть из заявления исключается.

В случаях, когда организация заявляет для выдачи дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему полностью либо дубликатов приложений свидетельства о государственной аккредитации

образовательной деятельности, выданных в отношении нескольких филиалов, то раздел "Сведения о филиале" заполняется по каждому филиалу отдельно.

8. В разделе "Сведения о филиале" заявления указывается полное наименование филиала организации, а затем в скобках - сокращенное наименование в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц. Место нахождения филиала организации, код причины постановки на учет организации в налоговом органе указываются в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

9. При предоставлении на бумажном носителе заявление подписывается руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) либо лицом его замещающим с приложением копии распорядительного акта, заверенного кадровой службой организации, а также заверяется печатью организации (при наличии).

При предоставлении заявления в форме электронного документа через официальный сайт аккредитационного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" оно подписывается электронной подписью руководителя организации (индивидуального предпринимателя) либо лица его замещающего с приложением копии распорядительного акта, заверенного кадровой службой организации.

Заявление в отношении образовательных программ, реализуемых дипломатическим представительством или консульским учреждением Российской Федерации, представительством Российской Федерации при международной (межгосударственной, межправительственной) организации, имеющем специальное структурное образовательное подразделение (далее - заграничное учреждение), подписывается его руководителем (лицом, исполняющим его обязанности), а также заверяется печатью заграничного учреждения.

10. Заявление составляется по состоянию на дату, не ранее 10 дней до представления в аккредитационный орган непосредственно или через официальный сайт аккредитационного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" либо до представления в почтовое отделение.

*Приказ Рособrnадзора от 29.11.2019 N 1628 "Об утверждении форм заявлений о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему, формы сведений о реализации основных образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности, и требований к их заполнению и оформлению" {КонсультантПлюс}*