

2024
ГОД СЕМЬИ



ЮЖНО-УРАЛЬСКОЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОБРАНИЕ

**РЕАЛИЗАЦИЯ В ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ
СУВЕРЕННОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ:
НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ РАЗВИТИЯ РЕГИОНА**

**«Сфера услуг как элемент
цифровой
экосистемы отрасли
образования»**

11 сентября 2024 года



Услуга
«Прием заявлений о зачислении
в государственные
и муниципальные образовательные
организации, реализующие образовательные
программы общего образования»
(управленческий аспект)

Грузинова Галина Александровна,
главный специалист отдела обеспечения общего образования
Комитета по делам образования города Челябинска

Полномочия органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов в сфере образования (ст. 9, 63, 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)



организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях



учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе получающих общее образование в форме семейного образования

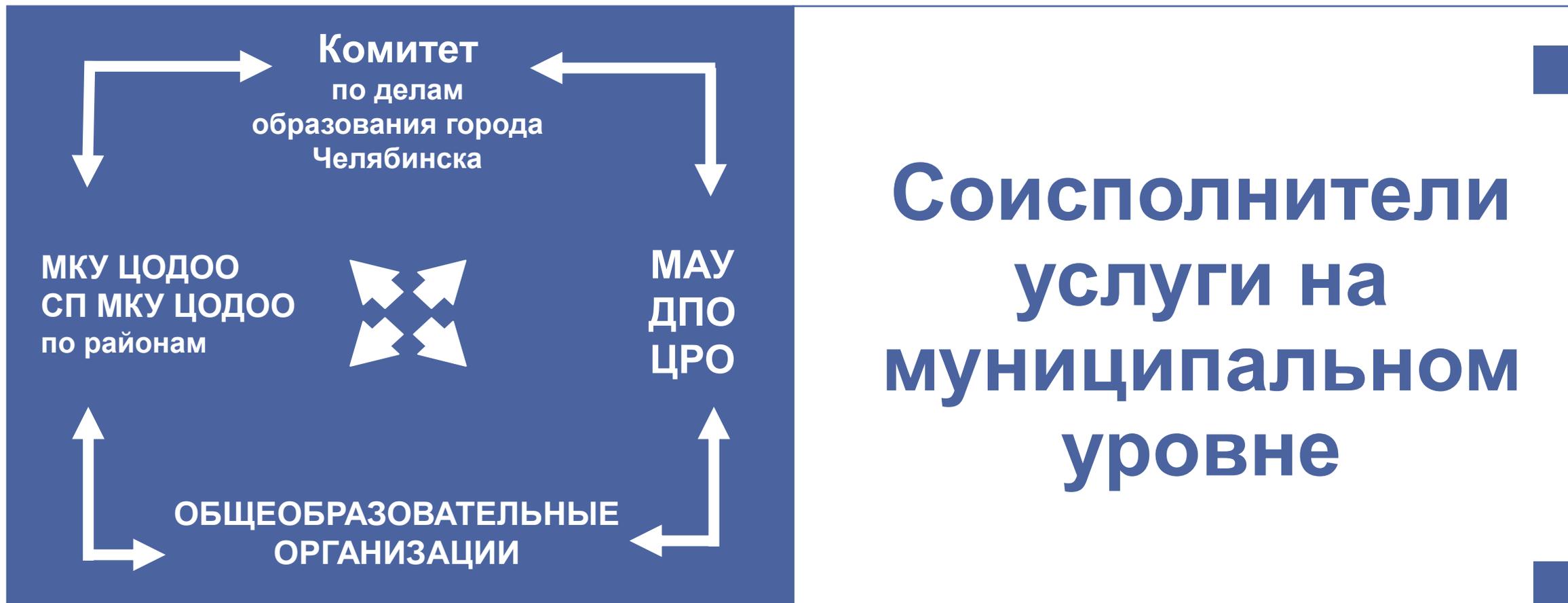


закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа



решение вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отказа гражданам в приеме в муниципальную общеобразовательную организацию по причине отсутствия в ней свободных мест в соответствии с территориальным закреплением

разрешение на прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и детей старше 8 лет





Комитет по делам образования города Челябинска

оказывает государственные и муниципальные услуги в сфере образования посредством ГИС «Образование» на муниципальном уровне,
разрабатывает и утверждает распорядительные документы, регламентирующие вопросы функционирования ГИС «Образование» на муниципальном уровне,
ежегодно определяет план работ участников ГИС «Образование» на муниципальном уровне,
осуществляет контроль исполнения управленческих решений.



МАУ ДПО ЦРО (муниципальный координатор)

координирует работу участников ГИС «Образование» на муниципальном уровне,
организует информационное и методическое сопровождение участников ГИС «Образование» на муниципальном уровне,
обеспечивает контроль выполнения плана работ в ГИС «Образование» на муниципальном уровне,
размещает информацию в ГИС «Образование».



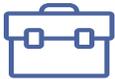
Общеобразовательные организации

оказывает государственные и муниципальные услуги в сфере образования посредством ГИС «Образование»,
вносит информацию в ГИС «Образование».



Дорожная карта приемной кампании

Комитет по делам образования города Челябинска



закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями
разрешение на прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программам НОО детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев и детей старше 8 лет
разработка и утверждение распорядительных актов, регламентирующих организацию приемной кампании
предварительное комплектование 1, 10 классов
размещение на сайте информации о приемных кампаниях
устройство ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отказа гражданам в приеме в муниципальную общеобразовательную организацию по причине отсутствия в ней свободных мест в соответствии с территориальным закреплением
определение начала приемной кампании в первые классы
учет детей, получающих общее образование в форме семейного образования
проведение совещаний для руководителей образовательных организаций, их заместителей
плановый контроль, внеплановый контроль по обращениям граждан
контроль исполнения управленческих решений

МАУ ДПО ЦРО (муниципальный координатор)



проведение обучающих семинаров для администраторов системы в общеобразовательных организациях; сверка реестра образовательных организаций в модуле «Е-услуги. Образование»; настройка (корректировка) закрепления территорий за образовательными организациями в модуле «Е-услуги. Образование»; создание приемных кампаний; организация и проведение регулярных мониторингов (об образовательной организации, классах, вакантных местах); проведение ежедневного мониторинга на предмет своевременного перевода заявлений в очередной статус исправление ошибок, возникающих у организаций при работе с заявлениями

Общеобразовательные организации



внесение изменений в Правила приема на обучение по образовательным программам НОО, ООО, СОО; организация работы приемной комиссии, назначение ответственных лиц за сопровождение приемной кампании, школьных операторов, размещение на сайте ОО информации о приемных кампаниях, корректировки, принятие решения начать прием заявлений по незакрепленной территории ранее 6 июля; прием заявлений (через оператора почтовой связи, лично в образовательную организацию); прием оригиналов документов; проверка достоверности сведений, указанных в заявлении; *регистрация, перевод заявлений в нужный статус*; издание приказов о приеме на обучение



Подготовительный этап



ноябрь

подготовка к собеседованию по вопросам комплектования

(Комитет, СП МКУ ЦОДОО, ДОО, ООО)

анализ численности выпускников ДОУ и 9 классов

потребность создания условий для учащихся с ОВЗ, поступающих в 1 класс

декабрь

собеседование по вопросам комплектования 1,10 классов

(Комитет, МАУ ДПО ЦРО, МКУ ЦОДОО, СП МКУ ЦОДОО)

план-прогноз приема учащихся в 1, 10 классы

январь

корректировка плана-прогноза приема учащихся в 1, 10 классы

приказ Комитета «План-прогноз приема обучающихся в 10 классы на учебный год размещение приказа на Образовательном Портале

январь - февраль

- приказ, утверждающий План мероприятий по подготовке и проведению приемной кампании учебного года на территории г. Челябинска с использованием инфраструктуры ГИС «Образование в Челябинской области»

- приказ, утверждающий план функционирования ГИС «Образование Челябинской области» на муниципальном уровне в.... году

январь - март

размещение на Образовательном Портале информации по организации приемной кампании:

- дата и время начала каждого этапа с указанием категории граждан, подающих заявление и документы на данном этапе
- распорядительный акт о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями г. Челябинска
- порядок действий при регистрации заявления
- порядок зачисления ребенка в общеобразовательную организацию
- список граждан, имеющих льготы при приеме в общеобразовательную организацию
- перечень документов для приема в общеобразовательную организацию
- план приема обучающихся в 1, 10 классы
- телефоны «Горячей линии» специалистов Комитета по делам образования города Челябинска, специалистов Структурных подразделений
- информация о вакантных местах (для организации второго этапа)
- другие документы федерального, регионального, муниципального уровней

февраль

приказ Комитета «Об организации первого этапа приемной кампании в первые классы на ... учебный год» (приложение к приказу «План приема обучающихся в первые классы на учебный год»)

до 15 марта

издание распорядительного акта о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями г. Челябинска



Подготовительный этап



Приложение

к приказу Комитета по делам образования
города Челябинска
от 22.01.2024 № 101-у

План-прогноз приема обучающихся в 10 классы на 2024/2025 учебный год

Наименование ОО	План-прогноз количества 10-х классов, планируемых к открытию в 2024/2025 учебном году (классов/групп естественно-научного, гуманитарного, социально-экономического, технологического, универсального профилей с изучением не менее двух учебных предметов на углубленном уровне, с проведением индивидуального отбора)			План-прогноз количества 10-х классов, реализующих адаптированные программы, планируемых к открытию в 2024/2025 учебном году/количество обучающихся (возможно изучение всех предметов на базовом уровне, без индивидуального отбора)
	Количество классов/групп	Количество обучающихся	Профиль и перечень предметов, изучаемых на углубленном уровне	
МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска»	1/0	25	Технологический (математика, физика)	0
	1/0	25	Естественно-научный (химия, биология)	
	1/0	25	Гуманитарный (обществознание, литература)	
МБОУ «СОШ № 99 г. Челябинска»	0/1	10	Универсальный (обществознание, информатика)	0
	0/1	10	Естественно-научный (химия, биология)	
	0/1	10	Социально-экономический (математика, география, обществознание)	
МАОУ «Гимназия № 100 г. Челябинска»	1/0	25	Технологический (математика, информатика)	0
	1/0	25	Социально-экономический (математика, обществознание)	
МАОУ «СОШ № 108 г. Челябинска»	1/0	30	Универсальный (математика, обществознание)	0

МАОУ «СОШ № 153 г. Челябинска»	0/1	13	Технологический (математика, информатика)	0
	0/1	12	Гуманитарный (история, обществознание)	
	0/1	13	Универсальный (математика, литература)	
	0/1	12	Естественно-научный (химия, биология)	
МБОУ «Школа-интернат № 4 г. Челябинска»	0	0	0	1/10 АООП СОО для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата
МБОУ «С(К)ОШ № 127 г. Челябинска»	0	0	0	2/7 АООП СОО для слабовидящих обучающихся
Всего по району		588		3/17
ИТОГО по городу		5681		27
ИТОГО по городу:		5708		





Подготовительный этап



ноябрь

подготовка к собеседованию по вопросам комплектования

(Комитет, СП МКУ ЦОДОО, ДОО, ООО)

анализ численности выпускников ДОУ и 9 классов

потребность создания условий для учащихся с ОВЗ, поступающих в 1 класс

декабрь

собеседование по вопросам комплектования 1,10 классов

(Комитет, МАУ ДПО ЦРО, МКУ ЦОДОО, СП МКУ ЦОДОО)

план-прогноз приема учащихся в 1, 10 классы

январь

корректировка плана-прогноза приема учащихся в 1, 10 классы

приказ Комитета «План-прогноз приема обучающихся в 10 классы на учебный год размещение приказа на Образовательном Портале

январь - февраль

- приказ, утверждающий План мероприятий по подготовке и проведению приемной кампании учебного года на территории г. Челябинска с использованием инфраструктуры ГИС «Образование в Челябинской области»

- приказ, утверждающий план функционирования ГИС «Образование Челябинской области» на муниципальном уровне в.... году

январь - март

размещение на Образовательном Портале информации по организации приемной кампании:

- дата и время начала каждого этапа с указанием категории граждан, подающих заявление и документы на данном этапе
- распорядительный акт о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями г. Челябинска
- порядок действий при регистрации заявления
- порядок зачисления ребенка в общеобразовательную организацию
- список граждан, имеющих льготы при приеме в общеобразовательную организацию
- перечень документов для приема в общеобразовательную организацию
- план приема обучающихся в 1, 10 классы
- телефоны «Горячей линии» специалистов Комитета по делам образования города Челябинска, специалистов Структурных подразделений
- информация о вакантных местах (для организации второго этапа)
- другие документы федерального, регионального, муниципального уровней

февраль

приказ Комитета «Об организации первого этапа приемной кампании в первые классы на ... учебный год» (приложение к приказу «План приема обучающихся в первые классы на учебный год»)

до 15 марта

издание распорядительного акта о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями г. Челябинска



Подготовительный этап



Об организации первого этапа приемной кампании в первые классы на 2024/2025 учебный год

С целью организации первого этапа приемной кампании в первые классы на 2024/2025 учебный год, на основании протоколов собеседования по вопросам формирования первых классов на 2024/2025 учебный год, в соответствии с планом работы Комитета по делам образования города Челябинска на 2024 год



1. Утвердить план приема обучающихся в первые классы на 2024/2025 учебный год (приложение 1).

2. Отделу обеспечения общего образования (Мельникова Т.А.):

1) разместить на официальном сайте Комитета по делам образования города Челябинска информацию о плане приема обучающихся в первые классы на 2024/2025 учебный год;

2) провести проверку деятельности общеобразовательных организаций по приему обучающихся в первые классы (июнь - июль 2024 года).

3. Директору МКУ «ЦО ДОО» (Сычева А.А.) в срок до 16.02.2024 предоставить информацию об ответственных лицах за сопровождение приемных кампаний в первые классы общеобразовательных организаций по территориальной принадлежности (Ф.И.О., должность, контактные телефоны) на электронную почту Комитета по делам образования города Челябинска Грузиновой Г.А.

4. Директору МКУ «ЦО ДОО», начальникам СП МКУ «ЦОДОО» в срок до 29.02.2024 предоставить на электронную почту Комитета по делам образования города Челябинска Грузиновой Г.А. сводную информацию по району о специалистах общеобразовательных организаций, задействованных в приемной кампании в первые классы, о графиках работы приемных комиссий (приложение 2).

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) организовать приемную кампанию в первые классы в соответствии с планом приема (приложение 1);

2) назначить ответственных лиц за сопровождение приемной кампании в первые классы, школьных операторов (не менее двух);

3) утвердить график работы приемной комиссии;

4) привести в соответствие с действующим законодательством локальный нормативный акт, регламентирующий правила приема обучающихся, в срок до 01.03.2024:

5) разместить на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и на информационном стенде распоряжение Администрации города Челябинска от 25.01.2019 № 575 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений города Челябинска за территориями города Челябинска» в новой редакции (далее – распоряжение) в течение 10 календарных дней с момента издания распоряжения; информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распоряжения; образец заявления о приеме на обучение; локальный нормативный акт, регламентирующий правила приема в общеобразовательную организацию; график приема заявлений и документов; контактные телефоны ответственных за сопровождение приемной кампании; информацию о способах подачи заявления и документов; о перечне документов, необходимых для приема в общеобразовательную организацию;

б) провести первый этап приемной кампании в 1 классы на 2024/2025 учебный год в следующие сроки:

а) начало первого этапа приемной кампании - 9.00 местного времени 29.03.2024;

б) окончание первого этапа приемной кампании – 30.06.2024;

7) организовать работу по приему заявлений и документов, а также регистрации заявлений в модуле «Е-услуги. Образование» 29.03.2024 с 9.00 до 14.00 и далее по графику общеобразовательной организации;

8) привлечь к работе 29.03.2024 специалистов, ответственных за прием заявлений и документов;

9) привлечь к работе 29.03.2024 операторов, ответственных за работу в модуле «Е-услуги. Образование»;

10) организовать 29.03.2024 с 9.00 до 14.00 присутствие представителя администрации образовательной организации, компетентного в вопросах приема в первые классы;

11) после 29.03.2024 осуществлять прием заявлений и документов строго в соответствии с утвержденным графиком;

12) направить информацию о количестве вакантных мест для организации второго этапа приемной кампании до 15.00 03.07.2024 на электронную почту



Подготовительный этап

План приема обучающихся в первые классы на 2024/2025 учебный год

Калининский район

№ п/п	Наименование ОО	Количество 1-х классов/ вакантных мест	Количество классов для детей с ОВЗ/ вакантных мест
1.	МАОУ «ОЦ № 1 г. Челябинска»	3/75	
2.	МАОУ «ОЦ № 1 г. Челябинска» (филиал)	3/75	1/5
3.	МАОУ «ОЦ «НЬЮТОН»	10/300	
4.	МАОУ «СОШ № 5 г. Челябинска»	4/120	
5.	МАОУ «СОШ № 6 г. Челябинска»	4/100	
6.	МАОУ «ОЦ № 7 г. Челябинска»	8/240	
7.	МАОУ «СОШ № 21 г. Челябинска»	4/120	
8.	МАОУ «Гимназия № 23 г. Челябинска»	4/110	
9.	МАОУ «СОШ № 25 г. Челябинска»	4/120	1/12 (нарушения зрения)
10.	МАОУ «СОШ № 36 г. Челябинска»	4/120	2/24 (задержка психического развития)
11.	МАОУ «СОШ № 50 г. Челябинска»	2/60	
12.	МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска»	4/108	
13.	МБОУ «СОШ № 54 г. Челябинска» (филиал)	3/78	
14.	МАОУ «СОШ № 78 г. Челябинска»	4/100	
15.	МАОУ «Лицей № 97 г. Челябинска» (филиал)	5/125	
16.	МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска»	4/100	
17.	МАОУ «СОШ № 104 г. Челябинска» (филиал)	3/75	
18.	МБОУ «СОШ № 109 г. Челябинска»	4/120	
19.	МАОУ «СОШ № 124 г. Челябинска»	4/120	
20.	МБОУ «СОШ №129 г. Челябинска»	4/120	
21.	МБОУ «СОШ № 150 г. Челябинска»	4/120	
22.	МБОУ «СОШ № 151 г. Челябинска»	4/120	
23.	МАОУ «СОШ № 154 г. Челябинска»	6/175	
24.	МБОУ «С(К)ОШ №11г. Челябинска»		5/60 (тяжелые нарушения речи)

Количество мест для приёма в 1 классы:

15 656 на начало приемной кампании

16 372 с учетом добавленных мест

716 дополнительно открыто

15 092 зачислено на 5.09.2024

1280 осталось вакантных



Организационный этап



январь-март

проведение совещаний для руководителей ООО и их заместителей по изменениям в законодательство, регламентирующее организацию приема детей в ООО; по вопросам организации приемных кампаний в 1, 10 классы

февраль

обучающие семинары-практикумы «Основы работы в модуле «Е-Услуги. Образование» для администраторов системы в общеобразовательных организациях» (проводят специалисты МАУ ДПО ЦРО)

4 июля

информация о готовности Челябинского городского округа ко второму этапу приемной кампании в первые классы общеобразовательных организаций (в ГБУ ДПО ЧИРО, на сайт Комитета по делам образования города Челябинска, на сайты ООО)

апрель - август

актуализация информации на сайте Комитета по делам образования города Челябинска, на сайтах общеобразовательных организаций: изменения в количество вакантных мест для приема в первый класс (увеличение); количество вакантных мест для организации второго этапа приемной кампании в первые классы; в график работы приемной комиссии общеобразовательной организации; начало приема детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля

февраль- июль

мониторинг создания первых классов, мониторинг наличия вакантных мест для второго этапа приемной кампании



24 июня (пн) 1) ОО издают приказ об окончании I этапа приемной кампании, направляют информацию в Комитет (приложение 3)	25 июня (вт) 1) ОО размещают на сайтах информацию о последнем дне приема документов в рамках I этапа (приложение 3)	26 июня (ср) 1) ОО уведомляют Комитет и СП об открытии <u>дополнительных мест</u> для завершения I этапа	27 июня (чт)	28 июня (пт)	29 июня (сб)	30 июня (вс) 1) ОО все заявления, подтвержденные документами, должны быть переведены в статус «Очередник» до 15.00. 15.00 ч. - официальное завершение I этапа приемной кампании
1 июля (пн) 1) ОО все заявления переводят в статус «Направлен в ООО» или «Отказ» 2) ОО издают приказ о приеме на обучение.	2 июля (вт) 1) ОО все заявления переводят в статус «Направлен в ООО» или «Отказ» 2) ОО издают приказ о приеме на обучение.	3 июля (ср) 1) ОО все заявления переводят в статус «Направлен в ООО» или «Отказ» (до 16.00 ч.) 2) ОО издают приказ о приеме на обучение. 3) На 16.00 ч. в модуле «Е-услуги. Образование» не должно быть заявлений в статусе «Новое», «Очередник». 4) ОО до 16.00 ч. направляют информацию в СП о количестве вакантных мест для организации II этапа	4 июля (чт) 1) ОО размещает на сайте подробную информацию об организации II этапа (график работы приемной комиссии, контактные телефоны, перечень документов и т.д.) 2) СП до 10.00 ч. направляют сводную по вакантным местам для II этапа в Комитет.	5 июля (пт) 1) ОО не позднее 11.00 ч. размещают на сайте и информационном стенде информацию о количестве вакантных мест для II этапа	6 июля (сб) 9.00 ч. – начало II этапа приемной кампании 1) ОО с 9.00 до 14.00 (и далее по графику ОО) организуют работу по приему заявлений и документов (специалист, оператор, администрация)	Внимание! II этап приемной кампании – издание приказа о приеме на обучение в течение 5 рабочих дней после приема заявления и предоставленных документов.

Приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 18.06.2024 № 1722-у
«Об окончании первого этапа и организации второго этапа приемной кампании в 1 классы на 2024/2025 учебный год»

Внимание!
С 15.00 ч. 30.06.2024 до 9.00 ч. 06.07.2024 – исключить прием заявлений и документов

Этап функционирования



апрель-июнь

ежедневно
мониторинг своевременного перевода заявлений из статуса «Новое» в статус «Очередник» (перевод в статус «Очередник» осуществляется после предоставления пакета документов) (МАУ ДПО ЦРО)

6 июля – 5 сентября

мониторинг наличия ошибок при работе с заявлениями (выявление случаев перевода заявлений из закрытого статуса «Отказ» в статус «Новое», «Очередник», «Направлен в ОО», «Зачислен в ОО») (МАУ ДПО ЦРО)

апрель-сентябрь

выгрузка данных по количеству мест для приема в 1 классы (МАУ ДПО ЦРО, ежедневно, в Комитет по делам образования города Челябинска, в Структурные подразделения



апрель-сентябрь

плановые и внеплановые проверки по вопросам организации деятельности общеобразовательных организаций по приему детей в 1 классы, в профильные классы, в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов (индивидуальный отбор)

