







**Порядок информационного взаимодействия
образовательной организации (органа исполнительной власти
субъекта Российской Федерации) с Исполнителем и Заказчиком
Государственного контракта**

1. В соответствии с пунктами 5.3, 10.1, 10.2 Регламента технической поддержки при оказании Услуги связи для социально значимых объектов Потребитель (образовательная организация) обязан информировать Исполнителя по Государственному контракту (ПАО «Ростелеком») и Заказчика (Минцифры России) в случаях перемещения на новый адрес, приостановки/прекращения образовательной деятельности (в связи с проведением ремонта и т.п.), реорганизации или ликвидации образовательной организации, изменения ее наименования, организационно-правовой формы, смене руководителя юридического лица образовательной организации.

2. Сроки направления уведомлений, а также рекомендуемые шаблоны писем для уведомлений указаны в таблице:

Событие	Срок уведомления	Шаблон письма для уведомления
Начало ремонта	не позднее чем за 30 рабочих дней до даты начала ремонта	 Шаблон письма о ремонте.docx
Завершение ремонтных работ	не позднее чем через 3 рабочих дня с даты завершения ремонтных работ	 Шаблон возобновление посл
Переезд	не позднее чем за 30 рабочих дней до даты начала переезда	 Шаблон письма о переезде.docx
Завершение переезда/возвращение на постоянный адрес размещения	не позднее чем через 3 рабочих дня с даты завершения переезда	 Шаблон возвращение на пре:
Смена руководителя юридического лица образовательной организации	не позднее чем через 3 рабочих дня с даты государственной регистрации изменений	 Шаблон смена руководителя.docx
Изменение наименования юридического лица образовательной организации, изменение организационно-правовой формы,	не позднее чем через 3 рабочих дня с даты государственной регистрации изменений	 Шаблон изменение реквизи

Событие	Срок уведомления	Шаблон письма для уведомления
реорганизация юридического лица (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование)		
Приостановка образовательной деятельности	не позднее чем через 3 рабочих дня с даты постановления / распоряжения / приказа о приостановке	 Шаблон письма о приостановке образ
Возобновление образовательной деятельности после приостановки	не позднее чем через 3 рабочих дня с даты возобновления образовательной деятельности	 Шаблон возобновление пок
Ликвидация образовательной организации (объекта образовательной организации)	не позднее чем через 3 рабочих дня с даты постановления / распоряжения / приказа о ликвидации	 Шаблон письма о ликвидацииис.docx
Увеличение пропускной способности канала связи	-	 Шаблон письма об увеличении ско

3. Образовательная организация (орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации) направляет уведомление официальным письмом в адрес следующих получателей:

- Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (Департамент реализации инфраструктурных проектов) – на адрес электронной почты office@digital.gov.ru ;

- ПАО «Ростелеком» – персональному менеджеру проекта ЕСПД в соответствующем субъекте Российской Федерации или по адресу электронной почты:

Федеральный округ	Адрес электронной почты
Волга	espd_volga@volga.rt.ru
Дальний Восток	ESPDDV@dv.rt.ru
Северо-Запад	sz.espd@nw.rt.ru
Сибирь	espd.si@rt.ru
Урал	espd_ural@rt.ru
Центр	espd.center@rt.ru
Юг	espd@south.rt.ru